

GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas.  
Gamintojų ir importuotojų atliekų tvarkymo  
organizavimas

## Turinys

1	Atliekų tvarkymo organizavimas	5
2	Alyvos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas	10
2.1	Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas	11
2.2	Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės	12
2.3	Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos	15
2.4	Alyvos atliekų priėmimo vietos	17
2.5	GII sutartys su alyvos atliekų tvarkytojais	20
3	Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas	22
3.1	Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas	23
3.2	Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės	24
3.3	ENTP priėmimo vietos	27
3.4	GII sutartys su ENTP tvarkytojais	30
4	Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas	31
4.1	Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas	32
4.2	Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės	34
		2

4.3	EEJ atliekų priėmimo vietos	37
4.4	EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas	41
4.5	GII sutartys su EEJ atliekų tvarkytojais	44
5	Baterijų ar akumuliatorių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas	46
5.1	Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas	46
5.2	Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės	48
5.3	Baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietos	51
5.4	GII sutartys su baterijų ar akumuliatorių atliekų tvarkytojais	55
6	Apmokestinamųjų gaminių (išskyrus baterijas ir akumulatorius) atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas	57
6.1	Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas	58
6.2	Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės	59
6.3	Apmokestinamųjų gaminių atliekų priėmimo vietos	62
6.4	GII sutartys su apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkytojais	65
7	Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ketvirčio suvestinė GPAIS	67
7.1	Alyvos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje	67
7.2	Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje	68
7.3	Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje	68
7.4	Baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje	69
7.5	Apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje	70
8	Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita GPAIS	70

9	Atliekų tvarkymo sutartys	72
10	Įrodantys dokumentai	73

## 1 Atliekų tvarkymo organizavimas

**Gaminių atliekų tvarkymo organizavimas** – rašytinėmis sutartimis pagrįstas gaminių atliekų surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti ir perdavimo atliekų tvarkytojams planavimas ir šių veiklų vykdymo koordinavimas. Vadovaujantis Atliekų tvarkymo įstatymu<sup>1</sup> (žr. aktualią redakciją), **gamintojai ir (ar) importuotojai** (toliau – GI) **gaminių atliekų tvarkymo organizavimą gali vykdyti individualiai** (organizuodami po jų LR vidaus rinkai tiekėtų gaminių naudojimo susidariusių atliekų tvarkymą) **arba kolektyviai** (gaminių tvarkymui steigdami licencijuotą gamintojų ir importuotojų organizaciją ir (ar) tapdami tokios organizacijos dalyviais ir jai pavesdami vykdyti Atliekų tvarkymo įstatyme nustatytas pareigas, ar organizacijai sutartiniais pagrindais pavesdami vykdyti Atliekų tvarkymo įstatyme nustatytas pareigas netapdami organizacijos dalyviais).

Vadovaujantis Atliekų tvarkymo įstatymu, Gaminių apskaitos ir atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitų teikimo taisyklėmis<sup>2</sup> ir Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklėmis<sup>3</sup> (žr. aktualias redakcijas), atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitą privalo teikti gamintojai ir (ar) importuotojai<sup>4</sup>, kurie vykdo gaminių prekybą LR vidaus rinkai ir tokie veiklai per kalendorinius metus bent vienai dienai yra pasirinkę individualios atsakomybės būdą šioms gaminių rūšims:

- **alyva;**
- **transporto priemonės;**
- **elektros ir elektroninė įranga (buitinė ar nebuitinė);**
- **baterijos ar akumuliatoriai;**
- **apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumuliatorius).** (Apmokestinamiesiems gaminiams vadovaujantis Mokesčio už aplinkos teršimą įstatymu<sup>5</sup> priskiriama:
  - motociklų ir lengvųjų automobilių padangos;
  - autobusų, krovininių automobilių, žemės ūkio, miško ūkio, orlaivių, statybos ir pramonės paskirties transporto priemonių padangos ir kitos padangos, sveriančios daugiau kaip 3 kg;
  - vidaus degimo variklių degalų arba tepalų filtrai, jų dalys ir komponentai;
  - vidaus degimo variklių įsiurbiamo oro filtrai, jų dalys ir komponentai;
  - autotransporto priemonių amortizatoriai.)

---

<sup>1</sup> Atliekų tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

<sup>2</sup> Gaminių apskaitos ir atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitų teikimo taisyklės <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.344990/asr>

<sup>3</sup> Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklės <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.241701/asr>

<sup>4</sup> Atliekų tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

<sup>5</sup> Mokesčio už aplinkos teršimą įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.80721/asr>

**Svarbu!**

- Teikdami atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitas, vadovaukitės aktualiomis teisės aktų redakcijomis.
- Jeigu gamintojas ir (ar) importuotojas yra licencijuotos organizacijos narys (pasirinktas kolektyvus gaminių atliekų tvarkymo organizavimo būdas), GII neturi rengti gaminių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos – ją rengia ir teikia licencijuota organizacija už visus savo narius, t. y. pavedimo davėjus.

Gamintojų ir (ar) importuotojų, pasirinkusių individualų atsakomybės būdą, atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos pildomos ir peržiūrimos GPAIS modulyje „GII apskaita“ à „Atliekų tvarkymo organizavimas“ skiltyje (pav. 1).

The screenshot shows the GPAIS system interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: GPAIS, Subjekto informacija, GII registracija, **GII apskaita** (highlighted with a red box), Atliekų tvarkytojai, GII organizacija, Užstato administravimas, Atliekų darytojai, Veiklos dokumentai, and a search icon. Below this is a sub-menu with: GII apskaita, Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita, Gaminių/prekinių vienetų sąrašai, **Atliekų tvarkymo organizavimas** (highlighted with a red box and a green notification bubble), Atliekų tvarkymo sutartys, and Įrodantys dokumentai. The main content area is titled 'Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita' and contains a green notification bubble with the text: 'Atliekų tvarkymo organizavimo duomenis privalo pildyti tik tie GII, kurie vykdo prekybą LR vidaus rinkai ir tokiai veiklai ataskaitiniuose metuose bent vieną dieną turi pasirinkę individualią atsakomybę.' To the right of the notification are two green buttons: 'Naujas žurnalas' and 'Nauja metinė ataskaita'. At the bottom, there is a filter section with three dropdown menus: 'Gaminių/pakuočių srautas' (set to 'Visi'), 'Ataskaitiniai metai' (set to 'Visi'), and 'Būsena' (set to 'Visos'). A green 'Filtruoti' button is located to the right of these filters.

**pav. 1**

Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita, priklausomai nuo GII sąvade užregistruotų gaminių srautų, suskirstoma į atskiras skiltis (pav. 2).

pav. 2

- „Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas“;
- „Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės“;
- „Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos“ (alyvos gamintojams ir (ar) importuotojams);
- „Atliekų priėmimo vietos“;
- „EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas“ (elektros ir elektroninės įrangos gamintojams ir (ar) importuotojams);
- „Atliekų tvarkytojai“.

#### **Atkreipkite dėmesį**

- Ataskaitos skiltis „**Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos**“ yra matoma tuomet, kai GII sąvade yra užregistruotas alyvos srautas – prekyba LR vidaus rinkai.
- Ataskaitos kiltis „**EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas**“ yra matoma tuomet, kai GII sąvade yra užregistruotas elektros ir elektroninės įrangos srautas – prekyba LR vidaus rinkai.

Ūkio subjektas iš karto yra nukreipiamas į pirmąją ataskaitos pildymo skiltį – „**Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**“. Iš pateikiamo sąrašo pasirenkamas GII sąvade užregistruotas gaminių srautas, už kurį bus pildoma ataskaita: „**Alyvos**“, „**Transporto priemonės**“, „**Elektros ir elektroninė įranga**“, „**Baterijos ar akumulatoriai**“, „**Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumulatorius)**“ (pav. 3).

## Atliekų tvarkymo organizavimas

Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos

Atliekų

Daugiau -

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinancio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinancio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinancio dokumento data	Finansavimo patvirtinancio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga		
									+	
			Įrašų nėra							

Alyvos

Transporto priemonės

Elektros ir elektroninė įranga

Baterijos ar akumuliatoriai

Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumuliatorius)

pav. 3

**Atkreipkite dėmesį**

Pasirinkti gaminių srautą ir pildyti ataskaitą galima tik tada, kai jį įmonė yra užsiregistravusi GII sąvade ir srautui nurodžiusi veiklos būdą – „Prekyba LR vidaus rinkai“ (žr. GPAIS vartotojo vadovą „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“).

Visų gaminių srautų veiklos organizavimo duomenys suvedami į vieną ataskaitą – pasirenkant konkretų gaminių srautą skiltyje „**Gaminių/pakuočių srautas**“ (pav. 4). Kiekvienam srautui atskirai suvedami ataskaitinio laikotarpio duomenys.

## Atliekų tvarkymo organizavimas

Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos




Atliekų

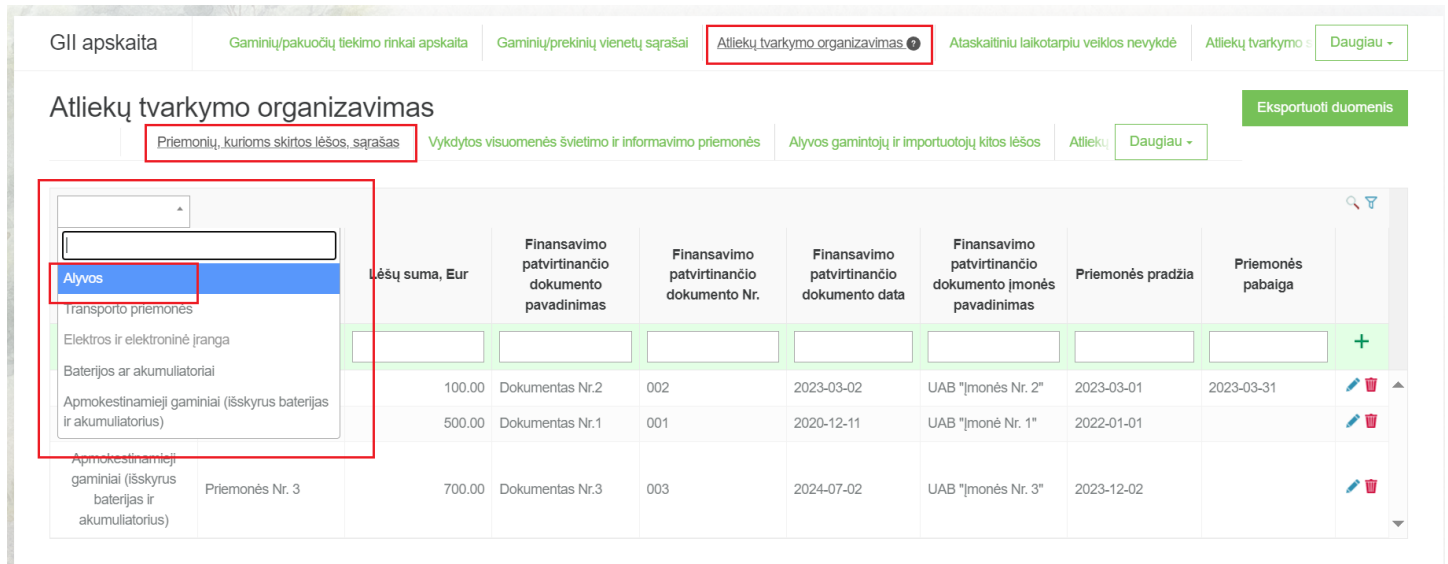
Daugiau -

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinancio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinancio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinancio dokumento data	Finansavimo patvirtinancio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
									+
Transporto priemonės	Priemonė Nr. 2	100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Įmonė Nr. 2"	2023-03-01	2023-03-31	
Alyvos	Priemonė Nr. 1	500.00	Dokumentas Nr.1	001	2020-12-11	UAB "Įmonė Nr. 1"	2022-01-01		
Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumuliatorius)	Priemonės Nr. 3	700.00	Dokumentas Nr.3	003	2024-07-02	UAB "Įmonė Nr. 3"	2023-12-02		

pav. 4



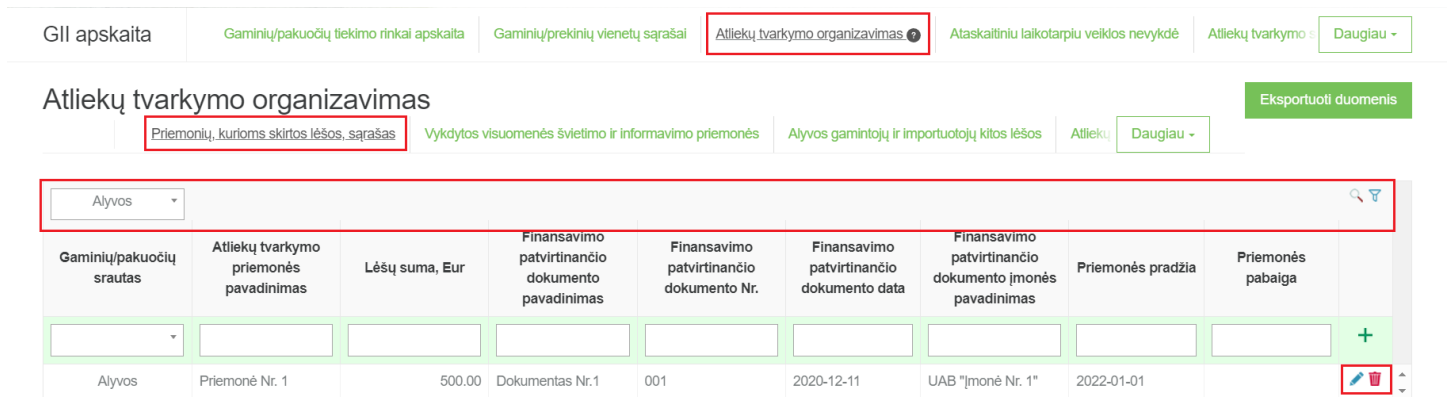
Įvestus ataskaitos įrašus galite filtruoti pagal gaminių rūšis – filtravimo laukelyje iš pateikto sąrašo pasirinkite norimą srautą ir spauskite mygtuką [  ] (pav. 5 ir pav. 6). Taip pat galite koreguoti arba šalinti jau įvestus įrašus, atitinkamai paspaudę mygtukus [  ] ir [  ] (pav. 6).



The screenshot shows the 'Atliekų tvarkymo organizavimas' (Waste Management Organization) interface. At the top, there are navigation tabs: 'Gili apskaita', 'Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita', 'Gaminių/prekinių vienetų sąrašai', 'Atliekų tvarkymo organizavimas' (highlighted with a red box), 'Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė', and 'Atliekų tvarkymo : Daugiau -'. Below the tabs, there are filters: 'Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas' (highlighted with a red box), 'Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės', 'Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos', and 'Atliekų : Daugiau -'. A green button 'Eksportuoti duomenis' is in the top right. The main table has columns: 'Lėšų suma, Eur', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento data', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas', 'Priemonės pradžia', and 'Priemonės pabaiga'. A dropdown menu is open for 'Alyvos', showing options: 'Transporto priemonės', 'Elektra ir elektroninė įranga', 'Baterijos ar akumuliatoriai', and 'Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumuliatorius)'. The table contains three rows of data.

Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga
100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Įmonė Nr. 2"	2023-03-01	2023-03-31
500.00	Dokumentas Nr.1	001	2020-12-11	UAB "Įmonė Nr. 1"	2022-01-01	
700.00	Dokumentas Nr.3	003	2024-07-02	UAB "Įmonė Nr. 3"	2023-12-02	

pav. 5



The screenshot shows the 'Atliekų tvarkymo organizavimas' (Waste Management Organization) interface. At the top, there are navigation tabs: 'Gili apskaita', 'Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita', 'Gaminių/prekinių vienetų sąrašai', 'Atliekų tvarkymo organizavimas' (highlighted with a red box), 'Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė', and 'Atliekų tvarkymo : Daugiau -'. Below the tabs, there are filters: 'Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas' (highlighted with a red box), 'Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės', 'Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos', and 'Atliekų : Daugiau -'. A green button 'Eksportuoti duomenis' is in the top right. The main table has columns: 'Gaminių/pakuočių srautas', 'Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas', 'Lėšų suma, Eur', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento data', 'Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas', 'Priemonės pradžia', and 'Priemonės pabaiga'. The 'Alyvos' dropdown is selected. The table contains one row of data.

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga
Alyvos	Priemonė Nr. 1	500.00	Dokumentas Nr.1	001	2020-12-11	UAB "Įmonė Nr. 1"	2022-01-01	

pav. 6

Atliekų tvarkymo organizavimo duomenis galite eksportuoti paspaudę mygtuką „Eksportuoti duomenis“ (pav. 7).

## Atliekų tvarkymo organizavimas

**Eksporuoti duomenis**

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos

Atlieku

Daugiau -

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinancio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinancio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinancio dokumento data	Finansavimo patvirtinancio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Alyvos									+

### pav. 7

Gaminių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitų rengimo reikalavimai kiekvienam gaminių srautui atskirai (alyvos, transporto priemonės, elektros ir elektroninė įranga, baterijos ar akumuliatoriai, apmokestinamieji gaminiai) pateikiami 2 – 6 skyriuose.

## 2 Alyvos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas

Vadovaujantis Atlieku tvarkymo įstatymu<sup>6</sup> (žr. aktualią redakciją), **individualiai alyvos atliekų tvarkymą organizuojantys alyvos gamintojai ir (ar) importuotojai** privalo tapti atliekų tvarkytojais, turinčiais teisę tvarkyti alyvos atliekas, arba sudaryti sutartis su alyvos atliekas turinčiais teisę tvarkyti atliekų tvarkytojais. Pasirinkę individualų pareigų vykdymo būdą, GII privalo kiekvienais metais už jų įvykdymą GPAIS pateikti **alyvos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitą, sudarytą iš atskirų skilčių:**

- „Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas“;
- „Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės“;
- „Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos“;
- „Atliekų priėmimo vietos“;
- „Atliekų tvarkytojai“.

### **Svarbu!**

**Alyvos gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę kolektyvų GII pareigų vykdymo būdą, alyvos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos GPAIS neturi pildyti – ataskaitą už visus savo pavedimo davėjus teikia licencijuota gamintojų ir importuotojų organizacija, vadovaujantis Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemas ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašo<sup>7</sup> nuostatomis (žr. aktualią redakciją).**

<sup>6</sup> Atlieku tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

<sup>7</sup> Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemas ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.270393/asr>

## 2.1 Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas

Individualios atsakomybės būdą pasirinkęs alyvos gamintojas ir (ar) importuotojas, turi suvesti visas priemones, kurioms ataskaitiniu laikotarpiu buvo skirtos lėšos, vykdant atliekų tvarkymo organizavimo veiklą. Atliekų tvarkymo organizavimo skilties „**Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**“ duomenų lauke „**Gaminių/pakuočių srautas**“ pasirinkite srautą „**Alyvos**“, jei GII sąvade yra užregistruotas alyvų srautas. Į kitus duomenų laukus įveskite informaciją (pav. 8):



Gaminų/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Alyvos									+
Alyvos	Priemonė Nr. 2	100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Įmonė Nr. 2"	2023-03-01	2023-03-31	🗑️

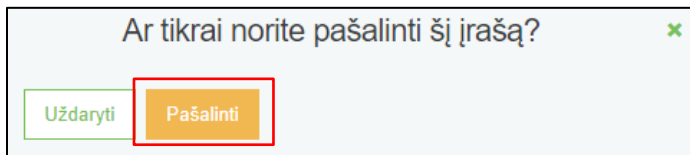
pav. 8

- „**Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas**“ – įrašykite alyvos atliekų tvarkymo priemonės informatyvų pavadinimą, tiksliai nusakantį priemonės esmę, pavyzdžiui, konkrečių atliekų perdavimas atliekų tvarkytojams tam tikru ataskaitiniu laikotarpiu.
- „**Lėšų suma**“ – įrašykite sumą, skirtą alyvos atliekų tvarkymo priemonės įgyvendinimui, vadovaujantis Atliekų tvarkymo įstatymu<sup>8</sup> (žr. aktualią redakciją);
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas**“ – įrašykite dokumentą (sąskaita-faktūra ar kt.);
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.**“ – įrašykite dokumento numerį;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento data**“ – įrašykite datą iš patvirtinančio dokumento;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas**“ – pateikusios patvirtinančią dokumentą įmonės pavadinimas;
- „**Priemonės pradžia**“ – finansavimo priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);




<sup>8</sup> Atliekų tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>



- „**Priemonės pabaiga**“ – finansavimo priemonės galiojimo pabaigos data. Šis laukas rekomenduojamas užpildyti, data gali būti nežinoma iš anksto.

Užpildžius duomenų laukus apie finansavimo priemonę, spauskite simbolį „**Pridėti**“ . Jeigu visi laukai užpildyti tinkama forma, duomenų eilutė išsaugoma ir pridedama prie bendro priemonių sąrašo. Norėdami pašalinti išsaugotą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „**Pašalinti**“ . Patvirtinus šį pasirinkimą įvesta finansavimo priemonė bus pašalinta iš bendro priemonių sąrašo (pav. 9).



pav. 9

Jeigu norite koreguoti jau pridėtą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „**Redaguoti**“ . Pakoregavus priemonę ir norint išsaugoti korekcijas, spauskite simbolį „**Išsaugoti**“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „**Atšaukti**“  (pav. 10).

GII apskaita	Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita	Gaminių/prekinių vienetų sąrašai	<b>Atliekų tvarkymo organizavimas</b>	Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė	Atliekų tvarkymo :	Daugiau -			
Atliekų tvarkymo organizavimas							Eksporuoti duomenis		
<b>Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas</b>		Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės	Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos	Atliekų	Daugiau -				
Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinancio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinancio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinancio dokumento data	Finansavimo patvirtinancio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Alyvos	Priemonė Nr. 2	100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Imonės Nr. 2	2023-03-01	2023-03-31	 

pav. 10

## 2.2 Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Kita atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos skiltis, kurią reikia užpildyti alyvos gamintojams ir (ar) importuotojams, pasirinkusiems individualios atsakomybės būdą – „**Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės**“. Šioje skiltyje suvedama informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu vykdytą visuomenės švietimą ir informavimą alyvos atliekų ir jų tvarkymo klausimais.

Visos vykdomos priemonės turi atitikti kriterijus, nurodytus Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimais tvarkos apraše<sup>9</sup> (žr. aktualią redakciją). Kiekvienai vykdytai priemonei sukurkite naują įrašą paspaudę mygtuką „**Naujas įrašas**“ (pav. 11).

Taip pat galite filtruoti jau įvestas visuomenės švietimo ir informavimo priemones pagal gaminių/pakuočių srautą ir tipą – pasirinkus filtravimo kriterijus, spauskite mygtuką „**Filtruoti**“ (pav. 11).

**pav. 11**

Paspaudus „**Naujas įrašas**“ atveriamą lentelę, į kurią suveskite informaciją apie vykdytą alyvos srauto švietimo ir informavimo priemonę. Užpildykite duomenų laukus (pav. 12):

- „**Tęstinė/Netęstinė**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo. Tęstinės priemonės yra vykdomos nuolat kalendorinių metų laikotarpiu (pavyzdžiui, informaciniai standai, informacijos teikimas interneto svetainėse), netęstinės priemonės vykdomos ne rečiau kaip kartą per kalendorinį metų ketvirtį (pavyzdžiui, televizijos, radijo laidos, straipsniai spaudoje, skrajučių platinimas).
- „**Priemonės tipas**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo:
  - „Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose“,
  - „Informacijos teikimas informaciniuose stenduose“,
  - „Informacijos teikimas interneto svetainėse“,
  - „Televizijos laidos“,
  - „Radijo laidos“,

<sup>9</sup> Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimais tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.429750>

- „Straipsniai visuomenės informavimo priemonėse“,
- „Kita“.
- „**Priemonės pavadinimas**“ – įrašykite informatyvų priemonės pavadinimą;
- „**Priemonės aprašymas**“ – pateikite aprašymą apie vykdytą priemonę;
- „**Priemonių skaičius, vnt.**“ – įrašykite vykdytų tos pačios rūšies priemonių skaičių;
- „**Skirta lėšų suma**“ – įrašykite sumą (Eur) konkrečiai priemonei įgyvendinti;
- „**Finansavimą patvirtinantis dokumentas**“ – dokumento pavadinimas, numeris, dokumento data, įmonės pavadinimas;
- „**Priemonės pradžios data**“ – alyvos srautui taikytos priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);
- „**Priemonės pabaigos data**“ – alyvos srautui taikytos priemonės galiojimo pabaigos data (rekomenduojamas laukas, data gali būti nežinoma iš anksto);
- „**Pastaba**“ – galite įrašyti pastabą įvestai priemonei (rekomenduojamas duomenų laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite įrašyti detalesnę informaciją dėl skirtos lėšų sumos (su PVM arba be PVM), taikytų priemonių skaičiaus – tai yra, galite detalizuoti duomenų laukus, kuriuose leidžiama įvesti tik skaitines reikšmes.

Užpildžius aktualius laukus spauskite mygtuką „**Išsaugoti**“ ir vykdytos švietimo programos duomenys bus pridėti prie bendro sąrašo (pav. 12).

Švietimo programa

<i>Gaminių/pakuočių srautas</i> ✓ <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Alyvos</div>	<i>Tęstinė</i> ✓ Tęstinė	<i>Priemonės tipas</i> ✓ Informacijos teikimas informaciniuose stenduc	<i>Priemonės pavadinimas</i> ✓ Priemonė Nr. 1
<i>Priemonės aprašymas</i> ✓ Įrengti A3 formato informaciniai stendai	<i>Priemonių skaičius, vnt</i> ✓ 5		
<i>Skirta lėšų suma</i> ✓ 200	<i>Priemonės pradžios data</i> ✓ 2021-01-07	<i>Priemonės pabaigos data</i>	

Finansavimą patvirtinantis dokumentas



<i>Dokumento pavadinimas</i> ✓ Sąskaita-faktūra	<i>Dokumento Nr.</i> ✓ sf 123	<i>Dokumento data</i> ✓ 2021-01-04	<i>Įmonės pavadinimas</i> ✓ UAB "Įmonė"
--	----------------------------------	---------------------------------------	--

Pastaba

Uždaryti

Išsaugoti

**pav. 12**

Kiekvieną įvestą įrašą galima koreguoti paspaudus simbolį „Redaguoti“  – atidaromas įrašo redagavimo langas. Pakoregavus duomenis spauskite mygtuką „Išsaugoti“. Norint pašalinti pridėtą švietimo ir informavimo priemonę, ties pasirinkta duomenų eilute spauskite simbolį „Šalinti“ . Patvirtinus šalinimo veiksmą, pasirinkta švietimo ir informavimo priemonė bus pašalinta iš bendro sąrašo (pav. 13).



GII apskaita | Gaminų/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminų/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitinių laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų | Daugiau ▾ | Eksportuoti duomenis

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Naujas įrašas

Gaminų/pakuočių srautas | Tęstinė | Priemonės tipas | Filtruoti

Gaminų/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Finansavimą patvirtinantis dokumentas			Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data			
Alyvos	Tęstinė	Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose	Priemonės Nr. 1	Įrengti A3 formato informaciniai stendai	5	200	Sąskaita-faktūra	sf123	2021-01-08	UAB "Įmonė"	2021-01-04	 
Iš viso:					5,00	200,00						

pav. 13

## 2.3 Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos

Alyvos gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualios atsakomybės būdą, vadovaujantis Atliekų tvarkymo įstatyme<sup>10</sup> (žr. aktualią redakciją) nustatyta tvarka, skiltyje „Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos“ turi pateikti informaciją apie lėšas, skirtas:

- kompensuoti transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikiančioms įmonėms ar atliekų tvarkytojams alyvos atliekų surinkimo ir vežimo tvarkyti Lietuvos Respublikos teritorijoje išlaidas arba
- neatlygintinai surinkti alyvos atliekas iš transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikiančių įmonių bei šias atliekas pervežti ir perduoti alyvos atliekų tvarkytojams alyvos atliekų kiekį, kuris nėra didesnis už alyvos gamintojo ir (ar) importuotojo patiektą Lietuvos Respublikos vidaus rinkai alyvos kiekį.

Informacija apie šias lėšas įvedama atitinkamuose duomenų laukuose, paspaudus mygtuką „Pildyti duomenis“ (pav. 14).

<sup>10</sup> Atliekų tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

Lėšų suma, skirta kompensuoti transporto priemonių techninės priežiūros už remonto paslaugas teikiančioms įmonėms ar atliekų tvarkytojams alyvos atliekų surinkimo ir vežimo tvarkyti LR teritorijoje išlaidas, jei alyvos atliekos neturi vertės arba jų vertė neigiama

Skirta lėšų suma, Eur

Alyvos atliekų kiekis, t

Neatlygintinai surinktas, pervežtas ir perduotas alyvos atliekų tvarkytojams alyvų atliekų kiekis iš transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikiančių įmonių

Alyvos atliekų kiekis, t

### pav. 14

Pasirinkus „Pildyti duomenis“ atveriamą naują lentelę, kurioje turite užpildyti duomenų laukus:

- „Skirta lėšų suma, Eur“ – įrašykite skirtą sumą;
- „Alyvos atliekų kiekis, t“ – įrašykite alyvos atliekų kiekį, kuriam sutvarkyti skyrėte lėšas;
- „Data nuo“ – pradžios data, nuo kurios skirtos lėšos alyvos atliekų tvarkymui;
- „Data iki“ – pabaigos data, iki kurios skirtos lėšos alyvos atliekų tvarkymui;
- „Įmonės, kurioms kompensuota arba neatlygintinai surinkta ir pervežta“ – įmonių (atliekų darytojų/tvarkytojų) duomenys: kodas, pavadinimas. Suvedus duomenis apie įmonę, spauskite simbolį

„Pridėti“ . Jeigu norite įrašus koreguoti arba šalinti, atitinkamai spauskite simbolius „Redaguoti“



arba „Pašalinti“



#### Atkreipkite dėmesį

Įmonės, įvestos į duomenų lauką „Įmonės, kurioms kompensuota arba neatlygintinai surinkta ir pervežta“ yra identifikuojamos pagal juridinių asmenų registro duomenis, atliekų tvarkytojai – ir pagal GPAIS atliekų tvarkytojų duomenis.

Suvedus visus duomenis apie skirtas lėšas alyvos atliekų tvarkymui, spauskite mygtuką „Išsaugoti“ (pav. 15) ir išsaugotas įrašas pridedamas prie bendro sąrašo.



## Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos

Lėšų suma, skirta kompensuoti transporto priemonių techninės priežiūros už remonto paslaugas teikiančioms įmonėms ar atliekų tvarkytojams alyvos atliekų surinkimo ir vežimo tvarkyti LR teritorijoje išlaidas, jei alyvos atliekos neturi vertės arba jų vertė neigiama

Skirta lėšų suma, Eur

0

Alyvos atliekų kiekis, t

Neatlygintinai surinktas, pervežtas ir perduotas alyvos atliekų tvarkytojams alyvų atliekų kiekis iš transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikiančių įmonių

Alyvos atliekų kiekis, t

100








Data nuo ✓

2021-01-01

Data iki

2021-12-31

Įmonės, kurioms kompensuota arba neatlygintinai surinkta ir pervežta

Atliekų darytojas/atliekų tvarkytojas	Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Darytojas		UAB	 
Darytojas		UAB	 
Tvarkytojas		UAB	 

Uždaryti


Išsaugoti

pav. 15

## 2.4 Alyvos atliekų priėmimo vietos

Alyvos gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualią atsakomybę, organizuoja alyvos atliekų priėmimo vietų steigimą. Informacija apie alyvos atliekų priėmimo vietas įvedama atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“.

Norint įvesti informaciją apie alyvos atliekų priėmimo vietą – skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“ spauskite simbolį

„Pridėti“  ir užpildykite duomenų laukus atsivėrusioje lentelėje (pav. 16):

- „**Srautas**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo. Sąraše pateikiami tie srautai, kurie užregistruoti GII sąvade kaip prekyba LR vidaus rinkai;
- „**Pavadinimas**“ – įrašykite alyvos atliekų priėmimo vietos pavadinimą;
- „**Apskritis**“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo pagal klasifikatorių;
- „**Savivaldybė**“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo pagal pasirinktą apskritį;
- „**Vietovė**“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo pagal pasirinktą savivaldybę;
- „**Adresas**“ – įrašykite alyvos atliekų priėmimo vietos adresą;
- „**Atsakingas asmuo**“ – įrašykite už alyvos atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens duomenis;
- „**Telefono numeris**“ – įrašykite už alyvos atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens kontaktinį telefono numerį;
- „**Atliekų priėmimo vietos tipas**“ – pasirinkite tipą iš sąrašo. Alyvos srautui galima pasirinkti tipus:

- „Kita alyvos atliekų priėmimo vieta“;
- „Transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikianti įmonė (srautas – Alyvos“);
- „Įrengta / planuojama įrengti“ – pasirinkite reikšmę iš pateikiamo iš sąrašo;
- „Galioja nuo“ – įrašykite alyvos atliekų priėmimo vietos galiojimo pradžios datą;
- „Galioja iki“ – įrašykite alyvos atliekų priėmimo vietos galiojimo pabaigos datą;
- „Pastaba“ – galite įrašyti pastabą (rekomenduojamas laukas), jame pateikiama papildoma informacija. Pavyzdžiui, galite nurodyti, kad alyvos atliekų priėmimo vietos adresu priimanamos ir kitų gaminių srautų atliekos – eksploatuoti netinkamos transporto priemonės ar kt.

Pridėti atliekų priėmimo vietą

Srautas ✓  
Alyvos

Pavadinimas ✓  
Vieta Nr. 1

Apskritis \*  
Vilniaus

Savivaldybė \*  
Vilniaus m. sav.

Vietovė \*  
Vilnius

Adresas

Atsakingas asmuo ✓  
Vardenis Pavardenis

Telefono numeris ✓  
+3076

Atliekų priėmimo vietos tipas ✓  
Kita alyvos atliekų priėmimo vieta

Įrengta / planuojama įrengti \*  
Įrengta

Galioja nuo ✓  
2021-01-01

Galioja iki

Pastaba

Uždaryti Pridėti

**pav. 16**

**Atkreipkite dėmesį**

*Į duomenų laukus „Atsakingas asmuo“ ir „Telefono numeris“ įveskite asmens, su kuriuo esant poreikiui būtų galima susisiekti dėl informacijos apie pasirinktą atliekų priėmimo vietą, duomenis.*

Užpildžius privalomus duomenų laukus, priėmimo vieta išsaugoma paspaudus mygtuką „Pridėti“ (pav. 16). Duomenų pildymo langas užsidaro ir išsaugomas bendrame alyvos atliekų priėmimo vietų sąrašas (pav. 17).





GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Atskaitinių laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | **Atliekų priėmimo vietos** | Atliekų tvarkymo | Daugiau -

Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	
Alyvos	Vietla Nr.1	Kauno apskr.	Jonavos rajono sav.	Akčiojo Ežero k. (Šilų sen.)	III	Vardas Pavardė	+370	Transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikianti įmonė	2023-03-01		Įrengta		


pav. 17

Jeigu norite koreguoti pridėtą atliekų priėmimo vietą, ties pasirinkta duomenų eilute spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pakoregavus vietos duomenis ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Norint atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“ . Jeigu norite pašalinti priėmimo vietą iš bendro sąrašo, ties pasirinkta priėmimo vietos duomenų eilute spauskite simbolį „Pašalinti“  – patvirtinus šalinimo veiksmą, atliekų priėmimo vieta yra pašalinama (pav. 18).

Pašalinti priėmimo vietą? x

Uždaryti Pašalinti

pav. 18

Taip pat prie kiekvienos išsaugotos alyvos atliekų priėmimo vietos yra simbolis „Surinktas atliekų kiekis“  (pav. 17), paspaudus jį atsiveria naujas langas, į kurį suveskite toje atliekų priėmimo vietoje priimtus alyvos atliekų kiekius tonomis pagal priėmimo datas (pav. 19).

Atliekų priėmimo vietose surinktas atliekų kiekis

Atliekų surinkimo data	Surinktas atliekų kiekis, t	
2021-02-02	0,05	+
2021-01-15	0.500000	
2021-01-30	0.450000	

Uždaryti **Išsaugoti**

**pav. 19**

Į duomenų lauką įvedus alyvos atliekų priėmimo datą bei įvedus priimtą alyvos atliekų kiekį, spauskite simbolį „Pridėti“ ir įrašas apie priimtas alyvos atliekas yra išsaugomas. Kaip ir atliekų priėmimų vietų, taip ir priimtų atliekų kiekių įrašus galima koreguoti, šalinti, atitinkamai spaudžiant simbolius „Redaguoti“ arba „Pašalinti“ .

Įvedus priimtus alyvos atliekų kiekius, spauskite mygtuką „Išsaugoti“ ir subjektas nukreipiamas atgal į bendrą priėmimo vietų sąrašą. Šiame sąraše priėmimo vietas galima filtruoti pagal kriterijus: gaminių/pakuočių srautas, apskritis, savivaldybė, atliekų priėmimo vietos tipas (pav. 20).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | **Atliekų priėmimo vietos** | Atliekų tvarkymo | Daugiau -

Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	
Alyvos	Vieta Nr.1	Kauno apskr.	Jonavos rajono sav.	Aklojo Ežero k. (Šilų sen.)	III	Vardas Pavarde	+370	Transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikianti įmonė	2023-03-01		Įrengta		

**pav. 20**

**2.5 GII sutartys su alyvos atliekų tvarkytojais**



Individualiai organizuodami alyvos atliekų tvarkymą, gamintojai ir (ar) importuotojai su alyvos atliekų tvarkytojais privalo sudaryti sutartis, kurios registruojamos GPAIS. Norint peržiūrėti GII ir atliekų tvarkytojų sutarčių sąrašą, skiltyje „GII apskaita“ pasirinkite skiltį „Atliekų tvarkytojai“ (pav. 21). Šiame sąraše pateikiami visi atliekų tvarkytojai, užregistravę GPAIS atliekų tvarkymo sutartį su GII, kurios tipas – „GII ir atliekų tvarkytojo sutartis dėl gaminių, pakuočių atliekų sutvarkymo“.

Paspaudus mygtuką „Atnaujinti sąrašą“ – sąrašą pateikiami naujausi patvirtinti duomenys – naujai užregistruotos sutartys tarp GII ir atliekų tvarkytojo. Atnaujinus sąrašą sistemoje rodoma paskutinio atnaujinimo data.

GII apskaita | Gaminių/pakuočių liekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Alaskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietas | **Atliekų tvarkytojai** | Eksportuoti duomenis


Atliekų tvarkytojai | **Atnaujinti sąrašą**


Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Galiojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla				
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)		
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	123		123	21.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 

**pav. 21**




**Atkreipkite dėmesį**

Atnaujinus su atliekų tvarkytojais sudarytų sutarčių sąrašą, žymos prie atliekų tvarkymo veiklų pasinaikina, todėl jas reikia sužymėti iš naujo (pav. 21 → 21.1.)

Jeigu norite pašalinti sąrašė esantį nebeaktualų atliekų tvarkytoją, prie pasirinktos eilutės spauskite simbolį „Pašalinti“ . Patvirtinus veiksma pasirinktas atliekų tvarkytojas nebus pateikiamas šiame sąrašė, tačiau sutartis nebus pašalinta iš GPAIS (pav. 22).

Pašalinti atliekų tvarkytoją? 

**pav. 22**

Jeigu norite pažymėti atliekų tvarkymo veiklas, kurioms sutartį yra užregistravęs atliekų tvarkytojas, spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pažymėjus tvarkymo veiklas ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“  (pav. 23).

## Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietos | **Atliekų tvarkytojai**

Eksportuoti duomenis

## Atliekų tvarkytojai

Atnaujinti sąrašą

Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Gallojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla			
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)	
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	Sutartis Nr.1		Objektas Nr.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓✗

pav. 23

### 3 Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas

Vadovaujantis Atlieku tvarkymo įstatymu<sup>11</sup> (žr. aktualią redakciją), **individualiai eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymą organizuojantys gamintojai ir (ar) importuotojai** privalo sudaryti sutartis su eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkėjais dėl eksploatuoti netinkamų transporto priemonių surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti ir su eksploatuoti netinkamų transporto priemonių naudotojais (perdirbėjais) ir (ar) eksportuotojais dėl surinktų eksploatuoti netinkamų transporto priemonių panaudojimo. Pasirinkę individualų pareigų vykdymo būdą, GII privalo kiekvienais metais už pareigų įvykdymą GPAIS pateikti **eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitą, sudarytą iš atskirų skilčių:**

- „Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas“;
- „Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės“;
- „Atlieku priėmimo vietos“;
- „Atlieku tvarkytojai“.

#### **Svarbu!**

**Transporto priemonių gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę kolektyvų GII pareigų vykdymo būdą, eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos GPAIS neturi pildyti – ataskaitą už visus savo pavidimo davėjus teikia licencijuota gamintojų ir importuotojų organizacija, vadovaujantis Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašo<sup>12</sup> nuostatomis (žr. aktualią redakciją).**

<sup>11</sup> Atlieku tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

<sup>12</sup> Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.270393/asr>

### 3.1 Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas

Transporto priemonių gamintojas ir (ar) importuotojas, turi suvesti visas priemones, kurioms ataskaitiniu laikotarpiu buvo skirtos lėšos. Atliekų tvarkymo organizavimo skilties „**Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**“ duomenų lauke „**Gaminių/pakuočių srautas**“ pasirenkamas srautas „**Transporto priemonės**“. Į kitus duomenų laukus įveskite informaciją (pav. 24):

- „**Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas**“ – įrašykite eksploatuoti netinkamų transporto priemonių (ENTP) tvarkymo priemonės informatyvų pavadinimą, tiksliai nusakantį priemonės esmę, pavyzdžiui konkrečių atliekų perdavimas atliekų tvarkytojams tam tikru ataskaitiniu laikotarpiu.
- „**Lėšų suma**“ – įrašykite sumą, skirtą eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo priemonės įgyvendinimui;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas**“ – įrašykite dokumentą (sąskaita-faktūra ar kt.);
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.**“ – įrašykite dokumento numerį;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento data**“ – įrašykite datą iš patvirtinančio dokumento;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas**“ – patvirtinantį dokumentą pateikusiųs įmonės pavadinimas;
- „**Priemonės pradžia**“ – finansavimo priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);
- „**Priemonės pabaiga**“ – finansavimo priemonės galiojimo pabaigos data (šis laukas rekomenduojamas užpildyti, tačiau data gali būti nežinoma iš anksto).

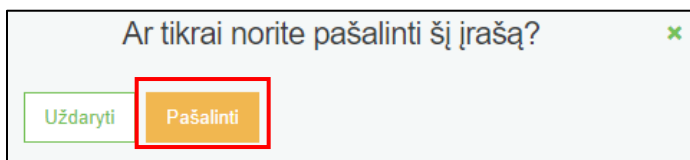
GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas | **Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas** | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | Atliekų tvarkymo | Daugiau - | Eksportuoti duomenis




Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Transporto priemonės	Priemonė Nr. 2	100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Įmonės Nr. 2"	2023-03-01	2023-03-31	+ 🗑️

pav. 24

Užpildžius duomenų laukus apie finansavimo priemonę, spauskite simbolį „**Pridėti**“ **+**. Jeigu visi laukai užpildyti tinkama forma, duomenų eilutė išsaugoma ir pridedama prie bendro priemonių sąrašo. Norint pašalinti išsaugotą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „**Pašalinti**“ **🗑️** (pav. 24). Patvirtinus šį pasirinkimą įvesta finansavimo priemonė pašalinama iš bendro priemonių sąrašo (pav. 25).




pav. 25

Jeigu norite koreguoti jau pridėtą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pakoregavus priemonę ir norint išsaugoti korekcijas, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“  (pav. 26).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | Atliekų tv... | Daugiau -

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinancio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinancio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinancio dokumento data	Finansavimo patvirtinancio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Transporto priemo...	Priemonė Nr. 2	100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Įmonė Nr. 2"	2023-03-01	2023-03-31	

pav. 26

### 3.2 Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Kita atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos skiltis, kurią reikia užpildyti transporto priemonių gamintojams ir (ar) importuotojams, pasirinkusiems individualios atsakomybės būdą – „**Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės**“. Šioje skiltyje suvedama informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu vykdytą visuomenės švietimą ir informavimą eksploatuoti netinkamų transporto priemonių ir jų tvarkymo klausimais.

Visos vykdomos priemonės turi atitikti kriterijus, nurodytus Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimais tvarkos apraše<sup>13</sup> (žr. aktualią redakciją). Kiekvienai įvykdytai priemonei sukuriamas naujas įrašas, paspaudus mygtuką „**Naujas įrašas**“ (pav. 27). Taip pat galite filtruoti jau įvestas visuomenės švietimo ir informavimo priemones pagal gaminių/pakuočių srautą ir tipą – pasirinkus filtravimo kriterijus, spauskite mygtuką „**Filtruoti**“.

<sup>13</sup> Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimais tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.429750>



GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Atskaitinių laikotarpių veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | Atliekų tvarkymo | Daugiau -

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės Naujas įrašas

Gaminių/pakuočių srautas | Tęstinė | Priemonės tipas Filtruoti

Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Finansavimą patvirtinantis dokumentas			Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data			
Duomenų nėra												
						Iš viso:	0.00	0.00				

**pav. 27**

Paspaudus „**Naujas įrašas**“ atsiveria lentelė, į kurią turite suvesti informaciją apie vykdytą transporto priemonių srauto švietimo ir informavimo priemonę. Užpildykite duomenų laukus (28 pav.):

- **„Tęstinė/Netęstinė“** – pasirinkite reikšmę iš pateikiamo sąrašo. Tęstinės priemonės yra vykdomos nuolat kalendorinių metų laikotarpiu (pavyzdžiui, informaciniai standai, informacijos teikimas interneto svetainėse), netęstinės priemonės vykdomos ne rečiau kaip kartą per kalendorinį metų ketvirtį (pavyzdžiui, televizijos, radijo laidos, straipsniai spaudoje, skrajučių platinimas).
- **„Priemonės tipas“** – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo: „Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose“, „Informacijos teikimas informaciniuose centruose“, „Informacijos teikimas interneto svetainėse“, „Televizijos laidos“, „Radijo laidos“, „Straipsniai visuomenės informavimo priemonėse“, „Kita“;
- **„Priemonės pavadinimas“** – įrašykite informatyvų priemonės pavadinimą;
- **„Priemonės aprašymas“** – pateikite aprašymą apie priemonę;
- **„Priemonių skaičius, vnt.“** – įrašykite vykdytų tos pačios rūšies priemonių skaičių;
- **„Skirta lėšų suma“** – įrašykite sumą (Eur), skirtą priemonei įgyvendinti;
- **„Finansavimą patvirtinančio dokumento informacija“** – dokumento pavadinimas, numeris, dokumento data, įmonės pavadinimas;
- **„Priemonės pradžios data“** – transporto priemonių srauto priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);
- **„Priemonės pabaigos data“** – transporto priemonių srauto priemonės galiojimo pabaigos data (rekomenduojamas laukas, data gali būti nežinoma iš anksto);
- **„Pastaba“** – galite įrašyti pastabą įvestai priemonei (rekomenduojamas duomenų laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite įrašyti detalesnę informaciją dėl skirtos lėšų sumos (su PVM

arba be PVM), taikytų priemonių skaičiaus – tai yra, galite detalizuoti duomenų laukus, kuriuose leidžiama įvesti tik skaitines reikšmes.

### Švietimo programa

<b>Gaminių/pakuočių srautas *</b> Transporto priemonės	<b>Tęstinė ✓</b> Tęstinė	<b>Priemonės tipas *</b> Informacijos teikimas interneto svetainė	<b>Priemonės pavadinimas *</b> Priemonė Nr. 1
<b>Priemonės aprašymas *</b> Aprašymas	<b>Priemonių skaičius, vnt *</b> 1		
<b>Skirta lėšų suma ✓</b> 500	<b>Priemonės pradžios data *</b> 2021-02-01	<b>Priemonės pabaigos data</b>	



#### Finansavimą patvirtinantis dokumentas

<b>Dokumento pavadinimas *</b> Dokumentas Nr. 1	<b>Dokumento Nr. *</b> 1	<b>Dokumento data *</b> 2021-02-01	<b>Įmonės pavadinimas *</b> Įmonė Nr. 1
--	-----------------------------	---------------------------------------	--

#### Pastaba

Pastaba

**pav. 28**

Užpildžius privalomus laukus spauskite „**Išsaugoti**“ ir vykdytos švietimo programos duomenys pridami prie bendro sąrašo. Kiekvieną įrašą galite koreguoti paspaudus simbolį „**Redaguoti**“  – atidaromas įrašo redagavimo langas. Pakoregavus duomenis spauskite mygtuką „**Išsaugoti**“. Norint pašalinti pridėtą švietimo ir informavimo priemonę, ties pasirinkta duomenų eilute spauskite simbolį „**Šalinti**“ . Patvirtinus šalinimo veiksmą, pasirinkta švietimo ir informavimo priemonė bus pašalinta iš bendro sąrašo (pav. 29).


## Atliekų tvarkymo organizavimas

Eksporuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietos | Atlieku tv: Daugiau ▾

### Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Naujas įrašas


Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė	Priemonės tipas	Finasavimą patvirtinantis dokumentas										
Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Pavadinimas	Nr.	Data	Įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
Transporto priemonės	Tęstinė	Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose	Priemonės Nr. 1	Įrengti A3 formato informaciniai standai	5	200	Sąskaita-faktūra	sf123	2021-01-08	UAB "Imone"	2021-01-04		
Iš viso:					5.00	200.00							

pav. 29

### 3.3 ENTP priėmimo vietos

Transporto priemonių gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualią atsakomybę, organizuoja ENTP priėmimo vietų steigimą. Informacija apie eksploatuoti netinkamų transporto priemonių priėmimo vietas įvedama atliekų tvarkymo organizavimo ataskaitos skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“.

Norint įvesti informaciją apie ENTP atliekų priėmimo vietą – skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“ spauskite simbolį

„Pridėti“  ir užpildykite duomenų laukus atsivėrusioje lentelėje (pav. 30):

- „**Srautas**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo. Sąraše pateikiami tie srautai, kurie užregistruoti GII sąvade kaip prekyba į LR vidaus rinką;
- „**Pavadinimas**“ – įrašykite ENTP priėmimo vietos pavadinimą;
- „**Apskritis**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo pagal klasifikatorių;
- „**Savivaldybė**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo pagal pasirinktą apskritį;
- „**Vietovė**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo pagal pasirinktą savivaldybę;
- „**Adresas**“ – įrašykite ENTP atliekų priėmimo vietos adresą;
- „**Atsakingas asmuo**“ – už ENTP atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens duomenys;
- „**Telefono numeris**“ – už ENTP atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens kontaktinis telefono numeris;
- „**Atliekų priėmimo vietos tipas**“ – pasirinkite tipą iš pateikto sąrašo. Transporto priemonių srautui galima pasirinkti tipus:
  - „Transporto priemonių platinimo vieta“;
  - „Kita eksploatuoti netinkamų transporto priemonių priėmimo vieta“;
- „**Įrengta / planuojama įrengti**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo;
- „**Galioja nuo**“ – ENTP priėmimo vietos galiojimo pradžios data;

- „Galioja iki“ – ENTP priėmimo vietos galiojimo pabaigos data;
- „Pastaba“ – galite įrašyti pastabą (rekomenduojamas laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite nurodyti, kad ENTP priėmimo vietos adresu priimamos ir kitų gaminių srautų atliekos – alyvos atliekos ar kt.

Pridėti atliekų priėmimo vietą ✕

*Srautas* ✓

Transporto priemonės

*Pavadinimas* ✓

Vieta Nr. 1

*Apskritis* \*

Vilniaus

*Savivaldybė* \*    *Vietovė* \*    *Adresas*

Vilniaus m. sav.

Vilnius

*Atsakingas asmuo* ✓    *Telefono numeris* ✓

Vardenis Pavardenis

+3706

*Atliekų priėmimo vietos tipas* ✓

Transporto priemonių platinimo vieta

*Įrengta / planuojama įrengti* \*

Įrengta

*Galioja nuo* ✓    *Galioja iki*

2021-01-01

*Pastaba*

Uždaryti

Pridėti

**pav. 30**

**Atkreipkite dėmesį**

Į duomenų laukus „Atsakingas asmuo“ ir „Telefono numeris“, įveskite asmens, su kuriuo esant poreikiui būtų galima susisiekti dėl informacijos apie pasirinktą atliekų priėmimo vietą, duomenis.

Užpildžius privalomus duomenų laukus, priėmimo vieta išsaugoma paspaudus mygtuką „Pridėti“. Duomenų pildymo langas užsidaro ir išsaugomas bendrame ENTP priėmimo vietų sąrašė (pav. 31).





GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

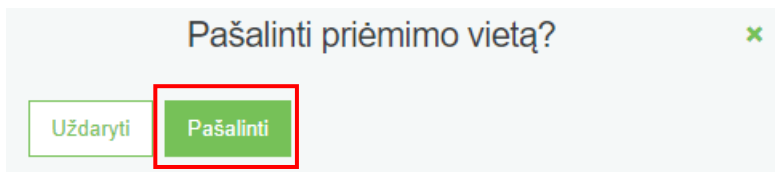
Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | **Atliekų priėmimo vietos** | Atliekų tv... | Daugiau ▾


Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	
Transporto priemonės	Vieta Nr.1	Kauno apskr.	Jonavos rajono sav.	Aklojo Ežero k. (Šilų sen.)	III	Vardas Pavarde	+370	Transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikianti įmonė	2023-03-01		Įrengta		+

**pav. 31**





Jeigu norite koreguoti pridėtą ENTP priėmimo vietą, ties pasirinkta duomenų eilute spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pakoregavus vietos duomenis ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Norint atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį . Jeigu norite pašalinti priėmimo vietą iš bendro sąrašo, ties pasirinkta priėmimo vietos duomenų eilute spauskite simbolį „Pašalinti“  – patvirtinus šalinimo veiksmą, atliekų priėmimo vieta yra pašalinama (pav. 32).



**pav. 32**




Taip pat prie kiekvienos išsaugotos ENTP priėmimo vietos yra simbolis „Surinktas atliekų kiekis“  (pav. 31), jį paspaudus atsiveria naujas langas, į kurį suvedami toje atliekų priėmimo vietoje priimti ENTP kiekiai tonomis pagal priėmimo datas (pav. 33).

Atliekų priėmimo vietose surinktas atliekų kiekis

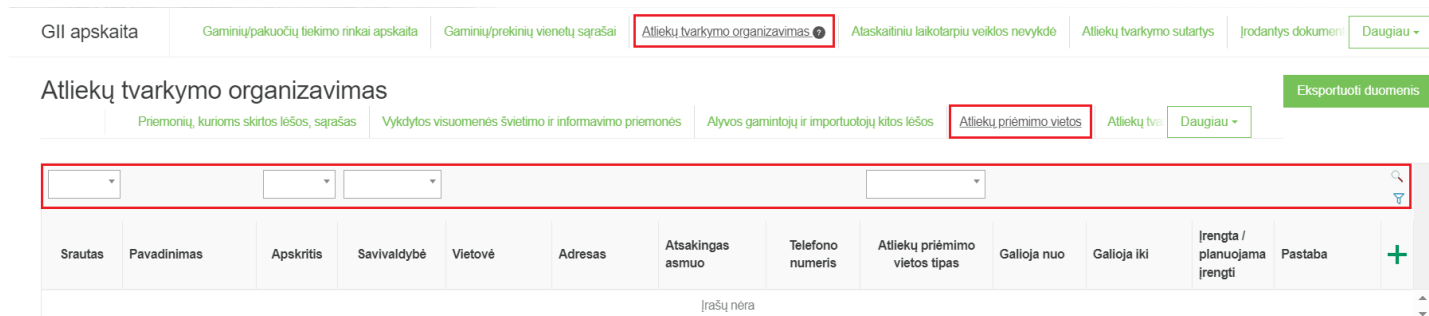
Atliekų surinkimo data	Surinktas atliekų kiekis, t	
2021-11-02	7	+
2021-10-01	50.000000	 
2021-10-15	10.000000	 

Uždaryti **Išsaugoti**

**pav. 33**

Į duomenų lauką įvedus ENTP priėmimo datą bei įvedus priimtą ENTP kiekį, spauskite simbolį „Pridėti“  ir įrašas apie priimtas atliekas yra išsaugomas. Kaip ir atliekų priėmimų vietų, taip ir priimtų atliekų kiekių įrašus galima koreguoti, šalinti, atitinkamai spaudžiant simbolius „Redaguoti“  arba „Pašalinti“ .

Įvedus priimtus atliekų kiekius, spauskite mygtuką „Išsaugoti“ ir subjektas nukreipiamas atgal į bendrą priėmimo vietų sąrašą. Šiame sąraše priėmimo vietas galima filtruoti pagal kriterijus: gaminių/pakuočių srautas, apskritis, savivaldybė, atliekų priėmimo vietos tipas (pav. 34).

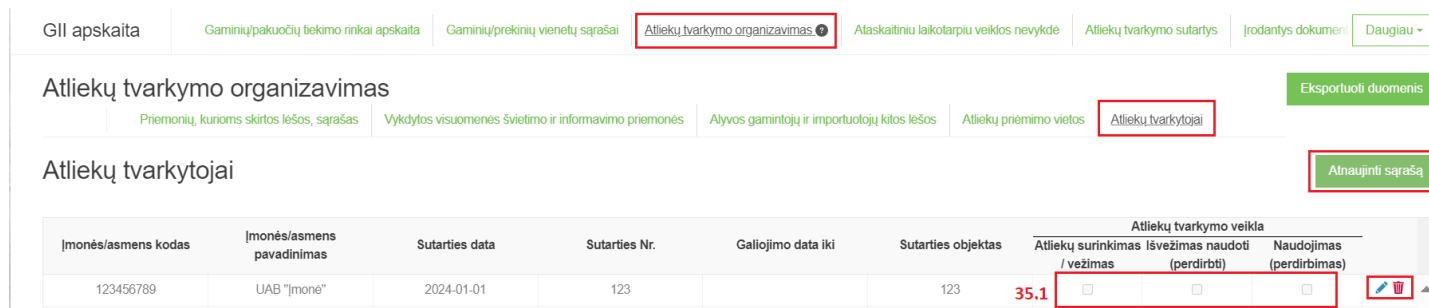


pav. 34

### 3.4 GII sutartys su ENTP tvarkytojais

Individualiai organizuojami eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymą, gamintojai ir (ar) importuotojai privalo sudaryti sutartis su ENTP tvarkytojais, kurios turi būti registruojamos GPAIS. Norint peržiūrėti GII ir atliekų tvarkytojų sutarčių sąrašą, skiltyje „GII apskaita“ pasirinkite skiltį „Atliekų tvarkytojai“. Šiame sąraše pateikiami visi atliekų tvarkytojai, užregistravę GPAIS atliekų tvarkymo sutartį su GII, kurios tipas – „GII ir atliekų tvarkytojo sutartis dėl gaminių, pakuočių atliekų sutvarkymo“.


Paspaudus mygtuką „Atnaujinti sąrašą“ – sąraše pateikiami naujaisi patvirtinti duomenys – naujai užregistruotos sutartys tarp GII ir atliekų tvarkytojo. Atnaujinus sąrašą sistemoje rodoma paskutinio atnaujinimo data (pav. 35).

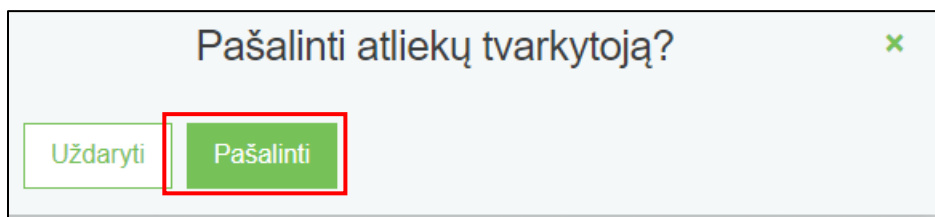


pav. 35




### Atkreipkite dėmesį

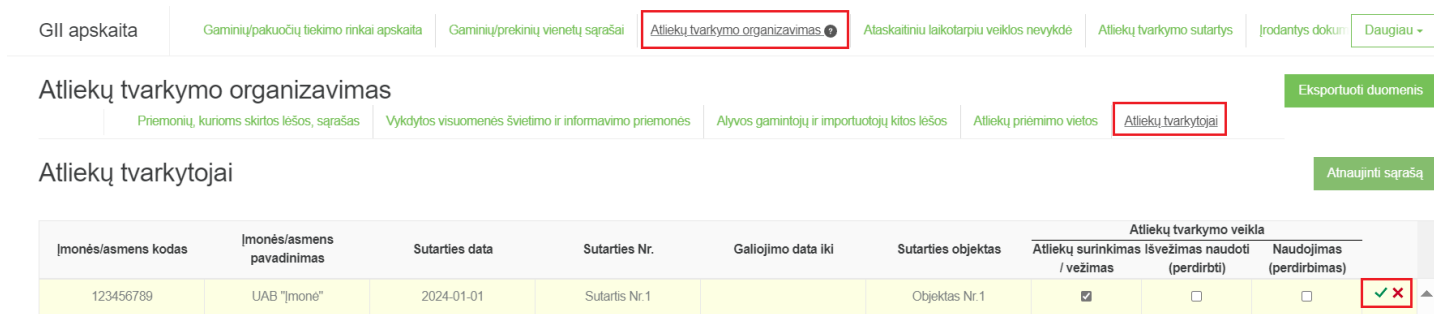
Atnaujinus su atliekų tvarkytojais sudarytų sutarčių sąrašą, žymos prie atliekų tvarkymo veiklų pasinaikina, todėl jas reikia sužymėti iš naujo (pav. 35 → 35.1.).


Jeigu norite pašalinti sąraše esantį nebeaktualų atliekų tvarkytoją, prie pasirinktos eilutės spauskite simbolį „Pašalinti“ . Patvirtinus veiksmą pasirinktas atliekų tvarkytojas nebus pateikiamas šiame sąraše, tačiau sutartis nebus pašalinta iš GPAIS (pav. 36).



pav. 36

Jeigu norite pažymėti atliekų tvarkymo veiklas, kurioms sutartį yra užregistravęs atliekų tvarkytojas, spauskite „Redaguoti“ . Pažymėjus tvarkymo veiklas ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite „Išsaugoti“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite „Atšaukti“  (pav. 37).



Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Galojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla			
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)	
123456789	UAB "Imonė"	2024-01-01	Sutartis Nr.1		Objektas Nr.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

pav. 37

## 4 Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas

Vadovaujantis Atliekų tvarkymo įstatymu<sup>14</sup> (žr. aktualią redakciją), **individualiai buitinių elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą organizuojantys gamintojai ir (ar) importuotojai** privalo sudaryti sutartis su visomis

<sup>14</sup> Atliekų tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

savivaldybėmis dėl EEJ gaminių atliekų tvarkymo finansavimo, sutartis su EEJ platintojais, sutartis su EEJ atliekų surinkėjais ir naudotojais (perdirbėjais) ir (ar) eksportuotojais. **Individualiai ne buitinių elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymą organizuojantys gamintojai ir (ar) importuotojai** privalo sudaryti sutartis su EEJ atliekų surinkėjais ir naudotojais (perdirbėjais) ir (ar) eksportuotojais.

Pasirinkę individualų pareigų vykdymo būdą, GII privalo kiekvienais metais už pareigų įvykdymą GPAIS pateikti **elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitą, sudarytą iš atskirų skilčių:**

- „**Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**“;
- „**Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės**“;
- „**Atliekų priėmimo vietas**“;
- „**EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas**“;
- „**Atliekų tvarkytojai**“.

### **Svarbu!**

*Elektros ir elektroninės įrangos gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę kolektyvų GII pareigų vykdymo būdą, elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos GPAIS neturi pildyti – ataskaitą už visus savo pavidimo davėjus teikia licencijuota gamintojų ir importuotojų organizacija, vadovaujantis Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašo<sup>15</sup> nuostatomis (žr. aktualių redakciją).*

#### **4.1 Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**


Elektros ir elektroninės įrangos (EEJ) gamintojas ir (ar) importuotojas, turi suvesti visas priemones, kurioms ataskaitiniu laikotarpiu buvo skirtos lėšos. Atliekų tvarkymo organizavimo skilties „**Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**“ duomenų lauke „**Gaminių/pakuočių srautas**“ pasirinkite srautą „**Elektros ir elektroninė įranga**“. Į kitus duomenų laukus įveskite informaciją:





- „**Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas**“ – įrašykite EEJ atliekų tvarkymo priemonės informatyvų pavadinimą, tiksliai nusakantį priemonės esmę, pavyzdžiui konkrečių atliekų perdavimas atliekų tvarkytojams tam tikru ataskaitiniu laikotarpiu.
- „**Lėšų suma**“ – įrašykite sumą, skirtą EEJ atliekų tvarkymo priemonės įgyvendinimui;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas**“ – įrašykite dokumentą (sąskaita-faktūra ar kt.);

<sup>15</sup> Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.270393/asr>




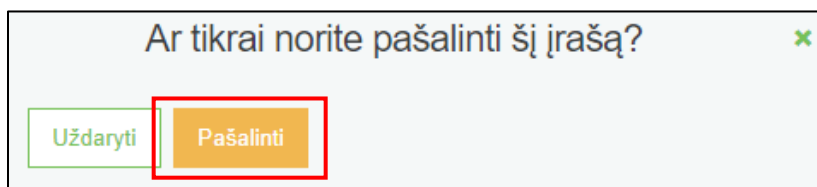
- „Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.“ – įrašykite dokumento numerį;
- „Finansavimo patvirtinančio dokumento data“ – įrašykite datą iš patvirtinančio dokumento;
- „Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas“ – pateikusios patvirtinantį dokumentą įmonės pavadinimas;
- „Priemonės pradžia“ – EEĮ atliekų finansavimo priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);
- „Priemonės pabaiga“ – EEĮ atliekų finansavimo priemonės galiojimo pabaigos data (rekomenduojamas užpildyti laukas, data gali būti nežinoma iš anksto).

Užpildžius duomenų laukus apie finansavimo priemonę, spauskite simbolį „Pridėti“ . Jeigu visi laukai užpildyti tinkama forma, duomenų eilutė išsaugoma ir pridedama prie bendro priemonių sąrašo (pav. 38).




GII apskaita	Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita	Gaminių/prekinių vienetų sąrašai	<b>Atliekų tvarkymo organizavimas</b>	Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė	Atliekų tvarkymo sutartys	Įrodantys dokumentai	Daugiau ▾		
Atliekų tvarkymo organizavimas <span style="float: right;">Ekspertuoti duomenis</span>									
<span>Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas</span> <span>Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės</span> <span>Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos</span> <span>Atliekų priėmimo vietos</span> <span>EEĮ atlieki</span> <span>Daugiau ▾</span>									
Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
									+
Elektros ir elektroninė įranga	Priemonė Nr. 1	100.00	Dokumentas Nr.1	001	2019-01-01	UAB "Įmonė Nr. 1"	2019-01-01		 
Elektros ir elektroninė įranga	Priemonė Nr. 2	250.00	Dokumentas Nr.2	002	2020-08-05	UAB "Įmonė Nr. 1"	2018-01-01	2019-01-01	 

pav. 38

Norint pašalinti išsaugotą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „Pašalinti“ . Patvirtinus šį pasirinkimą įvesta finansavimo priemonė pašalinama iš bendro priemonių sąrašo (pav. 39).



pav. 39

Jeigu norite koreguoti jau pridėtą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pakoregavus priemonę ir norint išsaugoti korekcijas, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“  (pav. 40).

## Atliekų tvarkymo organizavimas

Eksportuoti duomenis

**Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos

Atliekų priėmimo vietos

EEJ atlieki

Daugiau ▾

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Elektros ir elektron...	Priemonė Nr. 1	100.00	Dokumentas Nr.1	001	2019-01-01	UAB "Imonė Nr. 1"	2019-01-01		+
Elektros ir elektroninė įranga	Priemonė Nr. 2	250.00	Dokumentas Nr.2	002	2020-08-05	UAB "Imonė Nr. 1"	2018-01-01	2019-01-01	✓ ✕

**pav. 40**

### 4.2 Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Kita atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos skiltis, kurią reikia užpildyti EEJ gamintojams ir (ar) importuotojams, pasirinkusiems individualios atsakomybės būdą – „**Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės**“. Šioje skiltyje suvedama informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu vykdytą visuomenės švietimą ir informavimą EEJ atliekų tvarkymo klausimais.

Visos vykdomos priemonės turi atitikti kriterijus, nurodytus Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimais tvarkos apraše<sup>16</sup> (žr. aktualią redakciją). Kiekvienai vykdytai priemonei sukuriama naujas įrašas, paspaudus mygtuką „**Naujas įrašas**“ (pav. 41). Taip pat galite gali filtruoti jau įvestas visuomenės švietimo ir informavimo priemones pagal gaminių/pakuočių srautą ir tipą – pasirinkę filtravimo kriterijus, spauskite mygtuką „**Filtruoti**“.

<sup>16</sup> Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimas tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.429750>

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | Atliekų tvarkymo | Daugiau ▾ | Eksportuoti duomenis

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | **Naujas įrašas**

Gaminių/pakuočių srautas | Tęstinė | Priemonės tipas | Filtruoti

Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Finansavimą patvirtinantis dokumentas			Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data			
Duomenų nėra												
Iš viso:						0.00	0.00					

**pav. 41**

Paspaudus mygtuką „Naujas įrašas“ atsiranda lentelė, į kurią suveskite informaciją apie vykdytą EEJ srauto švietimo ir informavimo priemonę. Užpildykite duomenų laukus (pav. 42):

- „Tęstinė/Netęstinė“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo. Tęstinės priemonės yra vykdomos nuolat kalendorinių metų laikotarpiu (pavyzdžiui, informaciniai standai, informacijos teikimas interneto svetainėse), netęstinės priemonės vykdomos ne rečiau kaip kartą per kalendorinį metų ketvirtį (pavyzdžiui, televizijos, radijo laidos, straipsniai spaudoje, skrajučių platinimas).
- „Priemonės tipas“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo:
  - „Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose“
  - „Informacijos teikimas informaciniuose centruose“
  - „Informacijos teikimas interneto svetainėse“
  - „Televizijos laidos“
  - „Radijo laidos“
  - „Straipsniai visuomenės informavimo priemonėse“
  - „Kita“
- „Priemonės pavadinimas“ – įrašykite pavadinimą;
- „Priemonės aprašymas“ – pateikite aprašymą apie priemonę;
- „Priemonių skaičius, vnt.“ – įrašykite vykdytų vienos rūšies priemonių skaičių;
- „Skirta lėšų suma“ – įrašykite sumą (Eur), skirtą priemonei įgyvendinti;
- „Finansavimą patvirtinantis dokumentas“ – dokumento pavadinimas, numeris, dokumento data, įmonės pavadinimas;
- „Priemonės pradžios data“ – EEJ srauto priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);

- „**Priemonės pabaigos data**“ – EEĮ srauto priemonės galiojimo pabaigos data. Jeigu taikoma priemonė yra tęstinė, laukas rekomenduojamas užpildyti, tačiau data gali būti nežinoma iš anksto.
- „**Pastaba**“ – galite įrašyti pastabą įvestai priemonei (rekomenduojamas duomenų laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite įrašyti detalesnę informaciją dėl skirtos lėšų sumos (su PVM arba be PVM), taikytų priemonių skaičiaus – tai yra, galite detalizuoti duomenų laukus, kuriuose leidžiama įvesti tik skaitines reikšmes.

Švietimo programa

Gaminų/pakuočių srautas ✓ Elektros ir elektroninė įranga	Tęstinė ✓ Netęstinė	Priemonės tipas ✓ Straipsniai visuomenės informavimo pri	Priemonės pavadinimas * Priemonė Nr. 2
Priemonės aprašymas * Aprašymas	Priemonių skaičius, vnt * 4		
Skirta lėšų suma ✓ 600	Priemonės pradžios data * 2021-01-01	Priemonės pabaigos data 2021-12-31	

#### Finansavimą patvirtinantis dokumentas

Dokumento pavadinimas * Dokumentas Nr. 2	Dokumento Nr. * 2	Dokumento data * 2021-01-01	Įmonės pavadinimas * Įmonė Nr. 2
---	----------------------	--------------------------------	-------------------------------------

#### Pastaba

Pastaba

Uždaryti Išsaugoti

#### pav. 42

Paspaudus mygtuką „**Išsaugoti**“, išsaugomas atskiras įrašas, kurį galima matyti bendrame įvestų priemonių sąrašė.

Kiekvieną įrašą galite koreguoti paspaudus simbolį „**Redaguoti**“  arba pašalinti, paspaudus simbolį „**Pašalinti**“ .

Patvirtinus šalinimo veiksmą, pasirinkta švietimo ir informavimo priemonė bus pašalinta iš bendro sąrašo (pav. 43).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | EEJ atliekų | Daugiau -

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Naujas įrašas

Gaminių/pakuočių srautas | Tęstinė | Priemonės tipas | Filtruoti

Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Finasavimą patvirtinantis dokumentas			Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data			
Elektros ir elektroninė įranga	Tęstinė	Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose	Priemonė Nr.1	Priemonė Nr.1 aprašymas	1	100	Dokumentas Nr.1	1	2019-06-01	UAB "Imonė"	2019-06-01	
Iš viso:					1.00	100.00						

**pav. 43**

### 4.3 EEJ atliekų priėmimo vietos

EEJ gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualią atsakomybę, organizuoja EEJ priėmimo vietų steigimą. Informacija apie EEJ atliekų priėmimo vietas įvedama atliekų tvarkymo organizavimo ataskaitos skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“.

#### **Atkreipkite dėmesį**


Skiltį „**Atliekų priėmimo vietos**“ turi pildyti *buitinės EEJ gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualią atsakomybę su EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantu (kiekybinės ir kokybinės EEJ atliekų tvarkymo užduočių įvykdymas).*

*Elektros ir elektroninės įranga priskiriama buiteinei, vadovaujantis Dokumentų, įrodančių, kad elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymas bus finansuojamas, sudarymo ir jų reikalavimų vykdymo, lėšų, gautų pagal šiuos dokumentus, kaupimo, naudojimo ir grąžinimo taisyklių<sup>17</sup> 3 punktu (žr. aktualią redakciją).*

Norint įvesti informaciją apie EEJ atliekų priėmimo vietą – skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“ spauskite simbolį

„**Pridėti**“ ir užpildykite duomenų laukus duomenų lentelėje (pav. 44):

<sup>17</sup> Dokumentų, įrodančių, kad elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymas bus finansuojamas, sudarymo ir jų reikalavimų vykdymo, lėšų, gautų pagal šiuos dokumentus, kaupimo, naudojimo ir grąžinimo taisyklės ir elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotys <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.269594/asr>

- „**Srautas**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo. Sąraše pateikiami tie srautai, kurie užregistruoti GII sąvade kaip prekyba į LR vidaus rinką;
- „**Pavadinimas**“ – įrašykite EEJ priėmimo vietos pavadinimą;
- „**Apskritis**“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo pagal klasifikatorių;
- „**Savivaldybė**“ – pasirinkite savivaldybę pagal pasirinktą apskritį;
- „**Vietovė**“ – pasirinkite iš sąrašo pagal pasirinktą savivaldybę;
- „**Adresas**“ – EEJ atliekų priėmimo vietos adresas;
- „**Atsakingas asmuo**“ – už EEJ atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens duomenys;
- „**Telefono numeris**“ – už EEJ atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens kontaktinis telefono numeris;
- „**Atliekų priėmimo vietos tipas**“ – pasirinkite tipą iš sąrašo. EEJ srautui galima pasirinkti tipus:
  - „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelė (srautas – Elektros ir elektroninė įranga)“;
  - „EEJ platinimo vieta“;
  - „Kita EEJ atliekų priėmimo vieta“;
- „**Įrengta / planuojama įrengti**“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo. Ties šiuo duomenų lauku atvedus pelės žymekliu prie simbolio  sistema nurodo, kad tik EEJ atveju privaloma įvesti planuojamas įrengti vietas. Vadovaujantis Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklėmis<sup>18</sup> (žr. aktualią redakciją), privaloma nurodyti informaciją apie elektros ir elektroninės įrangos atliekų priėmimo vietų **eksploatavimą ataskaitiniais kalendoriniais metais** ir atliekų, surinktų šiose vietose, kiekį ataskaitiniais kalendoriniais metais; bei **numatomas įrengti ar jau įrengtas** elektros ir elektroninės įrangos atliekų priėmimo vietas einamiesiems kalendoriniams metams;
- „**Galioja nuo**“ – EEJ atliekų priėmimo vietos galiojimo pradžios data;
- „**Galioja iki**“ – EEJ atliekų priėmimo vietos galiojimo pabaigos data;
- „**Pastaba**“ – galite įrašyti pastabą (rekomenduojamas laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite nurodyti, kad EEJ atliekų priėmimo vietos adresu priimamos ir kitų gaminių srautų atliekos – baterijos ir akumuliatoriai ar kt.

<sup>18</sup> Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklės <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.241701/asr>

Srautas ✓  
Elektros ir elektroninė įranga

Pavadinimas ✓  
Vieta Nr. 1

Apskritis \*  
Vilniaus

Savivaldybė \*  
Vilniaus m. sav.

Vietovė \*  
Vilnius

Adresas

Atsakingas asmuo ✓  
Vardenis Pavardenis

Telefono numeris ✓  
+3706

Atliekų priėmimo vietos tipas ✓  
EEI platinimo vieta

Įrengta / planuojama įrengti ✓ ⓘ  
Įrengta

Galioja nuo ✓  
2021-01-01

Galioja iki

Pastaba

Uždaryti Pridėti

**pav. 44**

**Atkreipkite dėmesį**

Į duomenų laukus „Atsakingas asmuo“ ir „Telefono numeris“ įveskite asmens, su kuriuo esant poreikiui būtų galima susisiekti dėl informacijos apie pasirinktą atliekų priėmimo vietą, duomenis.

Užpildžius aktualius duomenų laukus, priėmimo vieta išsaugoma paspaudus mygtuką „Pridėti“. Duomenų pildymo langas užsidaro ir įrašas išsaugomas bendrame priėmimo vietų sąrašė (pav. 45).

GII apskaita	Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita	Gaminių/prekinių vienetų sąrašai	<b>Atliekų tvarkymo organizavimas</b>	Ataskaitinių laikotarpiu veiklos nevykdė	Atliekų tvarkymo sutartys	Įrodantys dokumentai	Daugiau -
--------------	--	----------------------------------	---------------------------------------	--	---------------------------	----------------------	-----------





  

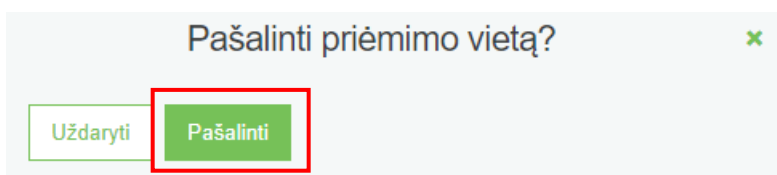
Atliekų tvarkymo organizavimas							Eksportuoti duomenis
Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas	Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės	Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos	<b>Atliekų priėmimo vietos</b>	EEJ atlieki	Daugiau -		



Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefonas numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	
Elektros ir elektroninė įranga	Vieta Nr.1	Kauno apskr.	Birštono sav.	Būdų k. (Birštono sen.)		Vardas Pavardė	+370	EEJ platinimo vieta	2019-01-01		Panuojama įrengti		
Elektros ir elektroninė įranga	Vieta Nr.2	Kauno apskr.	Kaišiadorių rajono sav.	Anglininkų k. (Kruonio sen.)		Vardas Pavardė	+370	Kita EEJ atliekų priėmimo vieta.	2019-01-01		Įrengta		

pav. 45

Jeigu norite koreguoti pridėtą EEJ atliekų priėmimo vietą, ties pasirinkta duomenų eilute spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pakoregavus vietos duomenis ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Norint atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“ . Jeigu norite pašalinti priėmimo vietą iš bendro sąrašo, ties pasirinkta priėmimo vietos duomenų eilute spauskite simbolį „Pašalinti“  – patvirtinus šalinimo veiksmą, atliekų priėmimo vieta yra pašalinama (pav. 46).



pav. 46

Taip pat prie kiekvienos išsaugotos EEJ atliekų priėmimo vietos yra simbolis „Surinktas atliekų kiekis“ , jį paspaudus atsidaro naujas langas, į kurį suvedami toje atliekų priėmimo vietoje priimti EEJ atliekų kiekiai tonomis pagal kategorijas. Į duomenų lauką įvedus EEJ atliekų surinkimo datą, iš pateikto sąrašo pasirinkus EEJ kategoriją bei įvedus priimtą EEJ atliekų kiekį, spauskite simbolį „Pridėti“  ir įrašas apie priimtas atliekas yra išsaugomas (pav. 47). Įvedus surinktus atliekų kiekius priėmimo vietoje, spauskite mygtuką „Išsaugoti“ ir subjektas nukreipiamas atgal į bendrą priėmimo vietų sąrašą.









**Svarbu!**



Pilnas EEJ kategorijų sąrašas pateikiamas Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo taisyklių<sup>19</sup> priede (žr. aktualią redakciją).

Kaip ir atliekų priėmimų vietų, taip ir surinktų atliekų kiekių įrašus galima koreguoti ir šalinti atitinkamai spaudžiant simbolius „Redaguoti“  arba „Pašalinti“ .

Atliekų priėmimo vietose surinktas atliekų kiekis

Atliekų surinkimo data	EEJ kategorija	Surinktas atliekų kiekis, t	
2021-12-15	Ekranai, monitoriai ir įranga, kurioje yra ekranų, kurių paviršiaus plotas didesnis nei 50 cm <sup>2</sup>	18	 
2021-10-20	Smulki įranga (ne vienas iš išorinių išmatavimų neviršija 50 cm)	15.000000	 
2021-11-02	Stambi įranga (bent vienas iš išorinių išmatavimų didesnis nei 50 cm)	17.000000	 
2021-12-01	Lempos	3.000000	 

Uždaryti **Išsaugoti**

pav. 47

Norint peržiūrėti bendrą atliekų priėmimo vietų sąrašą pasirinkite skiltį „**Atliekų priėmimo vietos**“. Šiame sąraše priėmimo vietas galima filtruoti pagal kriterijus: gaminių/pakuočių srautas, apskritis, savivaldybė, atliekų priėmimo vietos tipas (pav. 48).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitinių laikotarpiu veiklos nevykdė | Atlieku tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai | Daugiau

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | **Atliekų priėmimo vietos** | EEJ atlieki | Daugiau

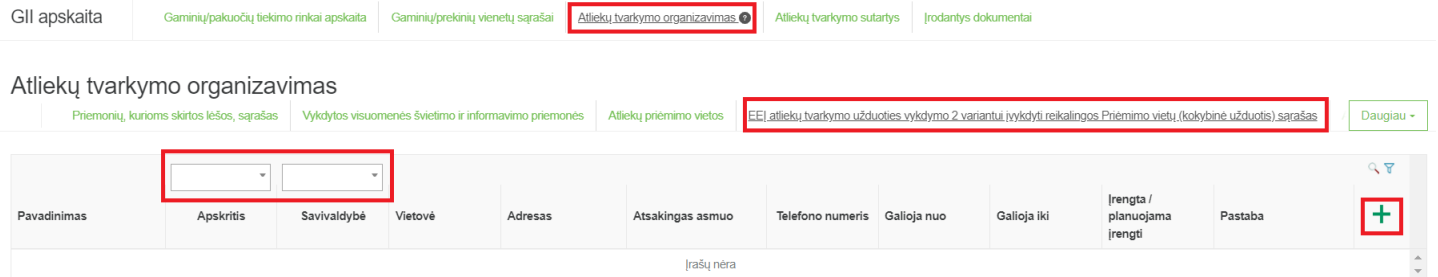
Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	
[rašų nėra]													

pav. 48

#### 4.4 EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas

<sup>19</sup> Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo taisyklės <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.241701/asr>

Ši skiltis GPAIS vartotojui yra matoma tik tada, kai subjektas GII sąvade yra užregistravęs EEJ srautą. Jeigu EEJ gamintojas ir (ar) importuotojas pasirinko buitinės elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantą (individualiai ar kolektyviai įrengti priėmimo vietas), pasirinkite skiltį „EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas“ (pav. 49).



pav. 49


### Atkreipkite dėmesį

Skiltį „EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas“ turi pildyti buitinės EEJ gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualią atsakomybę su EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantu (kiekybinės ir kokybinės EEJ atliekų tvarkymo užduočių įvykdymas).

Elektros ir elektroninės įranga priskiriama buitinei, vadovaujantis Dokumentų, įrodančių, kad elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymas bus finansuojamas, sudarymo ir jų reikalavimų vykdymo, lėšų, gautų pagal šiuos dokumentus, kaupimo, naudojimo ir grąžinimo taisyklių<sup>20</sup> 3 punktu (žr. aktualią redakciją).

### Atkreipkite dėmesį

Abejas skiltis „Atliekų priėmimo vietos“ ir „EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas“ turi pildyti tik buitinės EEJ gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualią atsakomybę su EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantu.

Norėdami pridėti naują priėmimo vietą, spauskite simbolį „Pridėti“  ir atsivėrusiame lange užpildykite informaciją apie naują priėmimo vietą (pav. 50). Informacija pildoma analogiškai kaip ir skiltyje „Atliekų priėmimo vietos“.

<sup>20</sup> Dokumentų, įrodančių, kad elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymas bus finansuojamas, sudarymo ir jų reikalavimų vykdymo, lėšų, gautų pagal šiuos dokumentus, kaupimo, naudojimo ir grąžinimo taisyklės ir elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotys <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.269594/asr>

Pridėti atliekų priėmimo vietą

Pavadinimas \*

Apskritis \*

Savivaldybė \* Vietovė \* Adresas

Atsakingas asmuo \* Telefono numeris \*

Įrengta / planuojama įrengti \*

Pastaba

Uždaryti Pridėti

pav. 50

Išsaugojus priėmimo vietos įrašą, jis atsiras bendrame sąrašė. Išsaugotą vietos įrašą galima koreguoti – paspaudus simbolį „Redaguoti“ , pašalinti – paspaudus simbolį „Pašalinti“ .

Gli apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Atlieku tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai

Atliekų tvarkymo organizavimas





Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | **Atliekų priėmimo vietos** | **EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui vykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas** | Daugiau -

Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba
Vieta Nr. 2	Vilniaus	Vilniaus m. sav.	Vilnius		Vardenis Pavardenis	+3706	2022-01-01		Panaujama įrengti	
Vieta Nr. 3	Kauno	Kauno m. sav.	Kaunas		Vardenis Pavardenis	+3076	2021-01-01		Įrengta	

pav. 51

Ties EEJ atliekų priėmimo vietos eilute paspaudus simbolį „Surinktas atliekų kiekis“ priėmimo vietos įrašas papildomas joje surinktų atliekų kiekiu pagal EEJ kategorijas – duomenys apie kiekius suvedami atskiroje lentelėje (pav. 51 ir pav. 52).

Į duomenų lauką įvedus EEJ atliekų surinkimo datą, iš pateikto sąrašo pasirinkus EEJ kategoriją bei įvedus priimtą EEJ atliekų kiekį, spauskite simbolį „Pridėti“ ir įrašas apie priimtas atliekas yra išsaugomas. Kaip ir atliekų priėmimų vietų, taip ir surinktų atliekų kiekių įrašus galite koreguoti ir šalinti. Įvedus surinktus atliekų kiekius, spauskite mygtuką „Išsaugoti“ ir būsite nukreipti atgal į bendrą priėmimo vietų sąrašą.

Atliekų priėmimo vietose surinktas atliekų kiekis			
Atliekų surinkimo data	EEJ kategorija	Surinktas atliekų kiekis, t	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
2021-10-31	Ekranai, monitoriai ir įranga, kurioje yra ekranų, kurių paviršiaus plotas didesnis nei 100 cm <sup>2</sup>	10.500000	 
2021-11-15	Smulkii IT ir telekomunikacijų įranga (nė vienas iš išorinių išmatavimų neviršija 50 cm)	8.700000	 

<input type="button" value="Uždaryti"/>	<input type="button" value="Išsaugoti"/>
---	--

pav. 52

Bendrame atliekų priėmimo vietų sąrašė įrašus galima filtruoti pagal apskritį ir savivaldybę. Atlikus filtravimą, esančios EEJ atliekų priėmimo vietos bus pateikiamos pagal pasirinktą filtravimo kriterijų.

#### 4.5 GII sutartys su EEJ atliekų tvarkytojais

Individualiai organizuodami buitinių ir ne buitinių EEJ atliekų tvarkymą, gamintojai ir (ar) importuotojai privalo sudaryti sutartis su EEJ atliekų tvarkytojais, kurios turi būti registruojamos GPAIS. Norėdami peržiūrėti GII ir atliekų tvarkytojų sutarčių sąrašą, skiltyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ pasirinkite skiltį „**Atliekų tvarkytojai**“ (pav. 53). Šiame sąrašė pateikiami visi atliekų tvarkytojai, užregistravę GPAIS atliekų tvarkymo sutartį su GII, kurios tipas – „GII ir atliekų tvarkytojo sutartis dėl gaminių, pakuočių atliekų sutvarkymo“.

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Atliekų priėmimo vietos | EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti | **Daugiau -** | Eksportuoti duomenis

Atliekų tvarkytojai

EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti reikalingos Priėmimo vietų (kokybinė užduotis) sąrašas | **Atnaujinti sąrašą**

**Atliekų tvarkytojai**

Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Galiojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla		
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)
Įrašų nėra								

pav. 53

Paspaudus mygtuką „**Atnaujinti sąrašą**“ – sąrašė pateikiami naujaisi patvirtinti duomenys – naujai užregistruotos sutartys tarp GII ir atliekų tvarkytojo. Atnaujinus sąrašą sistemoje rodoma paskutinio atnaujinimo data (pav. 54).

## Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietas | **Atliekų tvarkytojai** | Eksportuoti duomenis

### Atliekų tvarkytojai

Atnaujinti sąrašą

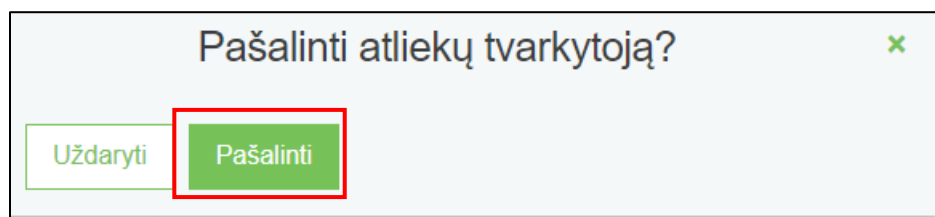
Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Galiojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla			Atnaujinti sąrašą	
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)		
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	123		123	54.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

pav. 54

### Atkreipkite dėmesį

Atnaujinus su atliekų tvarkytojais sudarytų sutarčių sąrašą, žymos prie atliekų tvarkymo veiklų pasinaikina, todėl jas reikia sužymėti iš naujo (pav. 54 → 54.1.)

Jeigu norite pašalinti sąraše esantį nebeaktualų atliekų tvarkytoją, prie pasirinktos eilutės spauskite simbolį „Pašalinti“ . Patvirtinus veiksmą pasirinktas atliekų tvarkytojas nebus pateikiamas šiame sąraše, tačiau sutartis nebus pašalinta iš GPAIS (pav. 55).



pav. 55

Jeigu norite pažymėti atliekų tvarkymo veiklas, kurioms sutartį yra užregistravęs atliekų tvarkytojas, spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pažymėjus tvarkymo veiklas ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“ (pav. 56).

## Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietos | **Atliekų tvarkytojai**

Eksportuoti duomenis

## Atliekų tvarkytojai

Atnaujinti sąrašą

Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Gallojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla			
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)	
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	Sutartis Nr.1		Objektas Nr.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	✓✗

pav. 56

## 5 Baterijų ar akumuliatorių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas

Vadovaujantis Atlieku tvarkymo įstatymu<sup>21</sup> (žr. aktualią redakciją), **individualiai baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymą organizuojantys gamintojai ir (ar) importuotojai** privalo sudaryti sutartis su baterijų ir akumuliatorių platintojais, baterijų ir akumuliatorių atliekų surinkėjais dėl atliekų surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti, su naudotojais (perdirbėjais) ir (ar) eksportuotojais dėl surinktų atliekų panaudojimo. Pasirinkę individualų pareigų vykdymo būdą, GII privalo kiekvienais metais už pareigų įvykdymą GPAIS pateikti **baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitą, sudarytą iš atskirų skilčių:**

- „Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas“;
- „Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės“;
- „Atliekų priėmimo vietos“;
- „Atliekų tvarkytojai“.

### Svarbu!

**Baterijų ir akumuliatorių gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę kolektyvų GII pareigų vykdymo būdą, baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos GPAIS neturi pildyti – ataskaitą už visus savo pavidimo davėjus teikia licencijuota gamintojų ir importuotojų organizacija, vadovaujantis Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašo<sup>22</sup> nuostatomis (žr. aktualią redakciją).**


### 5.1 Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas

<sup>21</sup> Atlieku tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

<sup>22</sup> Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.270393/asr>



Baterijų ar akumuliatorių (BA) gamintojas ir (ar) importuotojas, turi suvesti visas priemones, kurioms ataskaitiniu laikotarpiu buvo skirtos lėšos. Atliekų tvarkymo organizavimo skilties „**Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas**“ duomenų lauke „Gaminių/pakuočių srautas“ pasirinkite srautą „**Baterijos ar akumulatoriai**“. Į kitus duomenų laukus įveskite informaciją (pav. 57):

- „**Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas**“ – įrašykite BA atliekų tvarkymo priemonės informatyvų pavadinimą, tiksliai nusakantį priemonės esmę, pavyzdžiui konkrečių atliekų perdavimas atliekų tvarkytojams tam tikru ataskaitiniu laikotarpiu;
- „**Lėšų suma**“ – įrašykite sumą, skirtą BA atliekų tvarkymo priemonės įgyvendinimui;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas**“ – įrašykite dokumentą (sąskaita-faktūra ar kt.);
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.**“ – įrašykite dokumento numerį;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento data**“ – įrašykite datą iš patvirtinančio dokumento;
- „**Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas**“ – patvirtinantį dokumentą pateikusios įmonės pavadinimas;
- „**Priemonės pradžia**“ – finansavimo priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);
- „**Priemonės pabaiga**“ – finansavimo priemonės galiojimo pabaigos data (Šis laukas rekomenduojamas užpildyti, tačiau data gali būti nežinoma iš anksto).


Užpildžius duomenų laukus apie finansavimo priemonę, spauskite simbolį „**Pridėti**“ . Jeigu visi laukai užpildyti tinkama forma, duomenų eilutė išsaugoma ir pridedama prie bendro priemonių sąrašo (pav. 57).




GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas | **Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas** | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Atliekų priėmimo vietos | EEJ atliekų tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdė | Daugiau - | Eksportuoti duomenis

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Baterijos ar akumulatoriai	Priemonė Nr.1	450.00	Dokumentas Nr.1	2	2021-01-01	UAB "Įmonė"	2021-04-04		 

**pav. 57**



Norėdami pašalinti išsaugotą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „**Pašalinti**“ . Patvirtinus šį pasirinkimą įvesta finansavimo priemonė pašalinama iš bendro priemonių sąrašo.

Jeigu norite koreguoti jau pridėtą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „Redaguoti“  . Pakoregavus priemonę ir norint išsaugoti korekcijas, spauskite simbolį „Išsaugoti“  . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“  (pav. 58).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atlieku tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Atlieku priėmimo vietas | EEJ atlieku tvarkymo užduoties vykdymo 2 variantui įvykdyti | Daugiau -

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinancio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinancio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinancio dokumento data	Finansavimo patvirtinancio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Baterijos ar akum...	Priemonė Nr.1	450.00	Dokumentas Nr.1	2	2021-01-01	UAB "Imonė"	2021-04-04		 

pav. 58

## 5.2 Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Kita atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos skiltis, kurią reikia užpildyti baterijų ar akumuliatorių gamintojams ir (ar) importuotojams, pasirinkusiems individualios atsakomybės būdą – „**Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės**“. Šioje skiltyje suvedama informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu vykdytą visuomenės švietimą ir informavimą baterijų ar akumuliatorių atliekų tvarkymo klausimais.

Visos vykdomos priemonės turi atitikti kriterijus, nurodytus Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimais tvarkos apraše<sup>23</sup> (žr. aktualią redakciją). Kiekvienai įvykdytai priemonei sukuriamas naujas įrašas, paspaudus mygtuką „**Naujas įrašas**“ (pav. 59). Taip pat galite filtruoti jau įvestas visuomenės švietimo ir informavimo priemones pagal gaminių/pakuočių srautą, tipą – pasirinkę filtravimo kriterijus, spauskite mygtuką „**Filtruoti**“.

<sup>23</sup> Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimas tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.429750>



GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitinių laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau >

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | Atliekų tvarkymo | Daugiau >

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | **Naujas įrašas**

Gaminių/pakuočių srautas | Tęstinė | Priemonės tipas | **Filtruoti**

Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt.	Skirta lėšų suma, Eur	Finansavimą patvirtinantis dokumentas			Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data			
Duomenų nėra												
						Iš viso:	0.00	0.00				

**pav. 59**

Paspaudus mygtuką „Naujas įrašas“ atveriamą lentelę, į kurią suveskite informaciją apie vykdytą baterijų ar akumuliatorių srauto švietimo ir informavimo priemonę. Užpildykite duomenų laukus (pav. 60):

- „Tęstinė/Netęstinė“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo. Tęstinės priemonės yra vykdomos nuolat kalendorinių metų laikotarpiu (pavyzdžiui, informaciniai standai, informacijos teikimas interneto svetainėse), netęstinės priemonės vykdomos ne rečiau kaip kartą per kalendorinį metų ketvirtį (pavyzdžiui, televizijos, radijo laidos, straipsniai spaudoje, skrajučių platinimas).
- „Priemonės tipas“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo:
  - „Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose“;
  - „Informacijos teikimas informaciniuose centruose“;
  - „Informacijos teikimas interneto svetainėse“;
  - „Televizijos laidos“;
  - „Radijo laidos“;
  - „Straipsniai visuomenės informavimo priemonėse“;
  - „Kita“.
- „Priemonės pavadinimas“ – įrašykite pavadinimą;
- „Priemonės aprašymas“ – pateikite aprašymą apie priemonę;
- „Priemonių skaičius, vnt.“ – įrašykite vykdytų vienos rūšies priemonių skaičių;
- „Skirta lėšų suma“ – įrašykite sumą (Eur), skirtą priemonei įgyvendinti;
- „Finansavimą patvirtinančio dokumento informacija“ – dokumento pavadinimas, numeris, dokumento data, įmonės pavadinimas;
- „Priemonės pradžios data“ – taikytos baterijų ar akumuliatorių srauto priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);

- „**Priemonės pabaigos data**“ – taikytos baterijų ar akumuliatorių srauto priemonės galiojimo pabaigos data. Jeigu taikoma priemonė tęstinė, laukas rekomenduojamas užpildyti, tačiau data gali būti nežinoma iš anksto
- „**Pastaba**“ – galite įrašyti pastabą įvestai priemonei (rekomenduojamas duomenų laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite įrašyti detalesnę informaciją dėl skirtos lėšų sumos (su PVM arba be PVM), taikytų priemonių skaičiaus – tai yra, galite detalizuoti duomenų laukus, kuriuose leidžiama įvesti tik skaitines reikšmes.

Švietimo programa

Gaminių/pakuočių srautas *	Tęstinė ✓	Priemonės tipas ✓	Priemonės pavadinimas *
Baterijos ar akumulatoriai	Netęstinė	Radio laidos	Priemonė Nr. 1
Priemonės aprašymas *	Priemonių skaičius, vnt *		
Aprašymas	5		
Skirta lėšų suma *	Priemonės pradžios data *	Priemonės pabaigos data	
400	2021-01-01	2021-12-31	

### Finansavimą patvirtinantis dokumentas



Dokumento pavadinimas *	Dokumento Nr. *	Dokumento data *	Įmonės pavadinimas *
Dokumentas Nr. 1	1	2021-01-01	Įmonė Nr. 1

### Pastaba

Pastaba

Uždaryti **Išsaugoti**

**pav. 60**

Paspaudus mygtuką „**Išsaugoti**“, išsaugomas atskiras įrašas, kurį galima matyti bendrame įvestų priemonių sąraše. Kiekvieną įrašą galite koreguoti paspaudus simbolį „**Redaguoti**“  arba pašalinti, paspaudus simbolį „**Šalinti**“ . Patvirtinus šalinimo veiksmą, pasirinkta švietimo ir informavimo priemonė bus pašalinta iš bendro sąrašo (pav. 61).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atlieku tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietas | Atlieku tv: Daugiau ▾

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės Naujas įrašas

Gaminių/pakuočių srautas | Tęstinė | Priemonės tipas | Filtruoti

Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Finansavimą patvirtinantis dokumentas				Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data	Įmonės pavadinimas			
Baterijos ar akumuliatoriai	Tęstinė	Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose	Priemonės Nr. 1	Įrengti A3 formato informaciniai standai	5	200	Sąskaita-faktūra	sf123	2021-01-08	UAB "Imone"	2021-01-04		
Iš viso:					5.00	200.00							

pav. 61

### 5.3 Baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietos

Baterijų ar akumuliatorių gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualios atsakomybės būdą, organizuoja baterijų ar akumuliatorių priėmimo vietų steigimą. Informacija apie šių atliekų priėmimo vietas GPAIS įvedama modulyje „GII apskaita“ pasirinkus „Atliekų tvarkymo organizavimo ataskaita“ skiltį „Atliekų priėmimo vietos“ (pav. 62).

Subjekto informacija | GII registracija | **GII apskaita** | Atlieku tvarkytojai | GII organizacija | Užstato administravimas | Atlieku darytojai | Veiklos dokumentai

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Atlieku tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai

Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietas | Daugiau ▾

Atliekų priėmimo vietos

Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	+

pav. 62

Norėdami įvesti informaciją apie baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietą – skiltyje „Atliekų priėmimo vietos“ spauskite simbolį „Pridėti“ ir atsivėrusioje lentelėje užpildykite duomenų laukus (pav. 63):

- „Srautas“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo. Sąraše pateikiami tie srautai, kurie užregistruoti GII sąvade kaip prekyba į LR vidaus rinką;
- „Pavadinimas“ – įrašykite baterijų ar akumuliatorių priėmimo vietos pavadinimą;

- **„Apskritis“** – pasirinkite iš sąrašo pagal klasifikatorių;
- **„Savivaldybė“** – savivaldybė pagal pasirinktą apskritį;
- **„Vietovė“** – vietovė iš sąrašo pagal pasirinktą savivaldybę;
- **„Adresas“** įrašykite baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietos adresą;
- **„Atsakingas asmuo“** – už baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens duomenys;
- **„Telefono numeris“** – už baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens kontaktinis telefono numeris;
- **„Atliekų priėmimo vietos tipas“** – Pasirinkite tipą iš pateikto iš sąrašo. Baterijų ar akumuliatorių srautui galima pasirinkti tipus:
  - „Automobiliams skirtų baterijų ir akumuliatorių atliekų priėmimo vieta (sistema);
  - „Kita baterijų ir akumuliatorių priėmimo vieta“;
  - „Nešiojamųjų baterijų ir akumuliatorių atliekų platinimo vieta“.
- **„Įrengta / planuojama įrengti“** – pasirinkite reikšmę iš sąrašo;
- **„Galioja nuo“** – baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietos galiojimo pradžios data;
- **„Galioja iki“** – baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietos galiojimo pabaigos data;
- **„Pastaba“** – galite įrašyti pastabą (rekomenduojamas laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite nurodyti, kad baterijų ar akumuliatorių atliekų priėmimo vietos adresu priimamos ir kitų gaminių srautų atliekos – EEJ atliekos ar kt.

Pridėti atliekų priėmimo vietą ✕

**Srautas** ✓

Baterijos ar akumulatoriai
▾

**Pavadinimas** ✓

Vieta Nr. 1

**Apskritis** \*

Vilniaus

**Savivaldybė** \*      **Vietovė** \*      **Adresas**

Vilniaus m. sav.

Vilnius

**Atsakingas asmuo** ✓      **Telefono numeris** ✓

Vardenis Pavardenis

+3076

**Atliekų priėmimo vietos tipas** ✓

Nešiojamųjų baterijų ir akumuliatorių atliekų platinimo vieta

**Įrengta / planuojama įrengti** \* ?

Įrengta

**Galioja nuo** ✓      **Galioja iki**

2021-01-01

**Pastaba**

Uždaryti

Pridėti

**pav. 63**

**Atkreipkite dėmesį**

*Į duomenų laukus „Atsakingas asmuo“ ir „Telefono numeris“ įveskite asmens, su kuriuo esant poreikiui būtų galima susisiekti dėl informacijos apie pasirinktą atliekų priėmimo vietą, duomenis.*

Užpildžius privalomus duomenų laukus, išsaugoma priėmimo vieta paspaudus mygtuką „Pridėti“. Duomenų pildymo langas uždaro ir išsaugomas bendrame priėmimo vietų sąrašė (pav. 64).





## Atliekų tvarkymo organizavimas

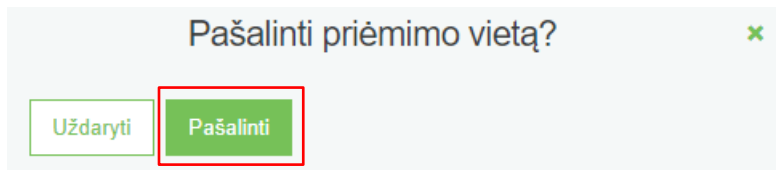
Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | **Atliekų priėmimo vietos** | Atliekų tvarkymo | Daugiau ▾

Eksportuoti duomenis



Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefonas numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	
Baterijos ar akumuliatoriai	Vieta Nr.1	Kauno apskr.	Jonavos rajono sav.	Akčio Ežero k. (Šilų sen.)	III	Vardas Pavardė	+370	Nešiojamųjų baterijų ir akumuliatorių atliekų pildymo vieta	2023-03-01		Įrengta		

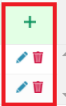
pav. 64

Jeigu norite koreguoti pridėtą atliekų priėmimo vietą, ties pasirinkta duomenų eilute spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pakoregavus vietos duomenis ir norint išsaugoti pakeitimus spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Norint atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“ . Jeigu norite pašalinti priėmimo vietą iš bendro sąrašo, ties pasirinkta priėmimo vietos duomenų eilute spauskite simbolį „Pašalinti“  – patvirtinus šalinimo veiksmą, atliekų priėmimo vieta yra pašalinama (pav. 65).



pav. 65

Taip pat prie kiekvienos išsaugotos atliekų priėmimo vietos yra simbolis „Surinktas atliekų kiekis“ , jį paspaudus atsiveria naujas langas, į kurį suvedami toje atliekų priėmimo vietoje priimti baterijų ar akumuliatorių atliekų kiekiai tonomis. Į duomenų lauką įvedus baterijų ar akumuliatorių atliekų surinkimo datą bei įvedus priimtą atliekų kiekį, spauskite simbolį „Pridėti“  ir įrašas apie priimtas atliekas yra išsaugomas (pav. 66). Kaip ir atliekų priėmimų vietų, taip ir surinktų atliekų kiekių įrašus galima koreguoti ir šalinti. Įvedus surinktus atliekų kiekius, spauskite mygtuką „Išsaugoti“ ir subjektas nukreipiamas atgal į bendrą priėmimo vietų sąrašą.

Atliekų priėmimo vietose surinktas atliekų kiekis			
Atliekų surinkimo data	Apmokestinamasis gaminy	Surinktas atliekų kiekis, t	
2021-04-10	Baterijos (galvaniniai elementai)	16	
2021-03-25	Baterijos (galvaniniai elementai)	10.000000	
2021-04-01	Akumulatoriai	50.000000	

pav. 66

Bendrame atliekų priėmimo vietų sąrašė įrašus galite filtruoti pagal apskritį ir savivaldybę. Atlikus filtravimą, esančios atliekų priėmimo vietos bus pateikiamos pagal pasirinktą filtravimo kriterijų.

### Atkreipkite dėmesį

Vadovaujantis Atliekų tvarkymo taisyklėmis, **produktų platintojai**<sup>24</sup> (žr. aktualią redakciją) privalo priimti vartotojų atiduodamas atliekas (pavyzdžiui, baterijų ir akumuliatorių, elektros ir elektroninės įrangos atliekas) ir jas registruoti priimtų produktų atliekų apskaitos žurnale, kuris nėra vedamas GPAIS. Priimtų produktų atliekų apskaitos žurnalo duomenys, vedant juos kompiuteryje, turi būti kartą per 3 mėnesius atspausdinami ir patvirtinami įmonės atsakingų asmenų parašais. Žurnalas turi būti saugomas atliekų priėmimo vietoje ir pateikiamas aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės ir kitiems įgaliotiems pareigūnams, jiems pareikalavus, vadovaujantis Atliekų tvarkymo taisyklių IV skyriaus nuostatomis (žr. aktualią redakciją).

## 5.4 GII sutartys su baterijų ar akumuliatorių atliekų tvarkytojais

Individualiai organizuodami baterijų ar akumuliatorių atliekų tvarkymą, gamintojai ir (ar) importuotojai privalo sudaryti sutartis su baterijų ar akumuliatorių atliekų tvarkytojais, kurios turi būti registruojamos GPAIS. Norint peržiūrėti GII ir atliekų tvarkytojų sąrašą, skiltyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ pasirinkite skiltį „**Atliekų tvarkytojai**“ (pav. 67). Šiame sąrašė pateikiami visi atliekų tvarkytojai, užregistravę GPAIS atliekų tvarkymo sutartį su GII, kurios tipas – „**GI** ir atliekų tvarkytojo sutartis dėl gaminių, pakuočių atliekų sutvarkymo“.



Paspaudus mygtuką „**Atnaujinti sąrašą**“, sąrašė pateikiami naujausi patvirtinti duomenys – naujai užregistruotos sutartys tarp GII ir atliekų tvarkytojo. Atnaujinus sąrašą sistemoje rodoma paskutinio atnaujinimo data (pav. 67).

<sup>24</sup> Atliekų tvarkymo taisyklės <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.84302/asr>

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitinių laikotarpiu veiklos nevykdė | Atlieku tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietas | **Atlieku tvarkytojai** | Eksportuoti duomenis


Atliekų tvarkytojai | **Atnaujinti sąrašą**

Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Galiojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla				
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)		
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	123		123	67.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	 

pav. 67

### Atkreipkite dėmesį




Atnaujinus su atliekų tvarkytojais sudarytą sutarčių sąrašą, žymos prie atliekų tvarkymo veiklų pasinaikina, todėl jas reikia sužymėti iš naujo (pav. 67 → 67.1.)

Jeigu norite pašalinti sąraše esantį nebeaktualų atliekų tvarkytoją, prie pasirinktos eilutės spauskite simbolį „Pašalinti“ . Patvirtinus veiksmą pasirinktas atliekų tvarkytojas nebus pateikiamas šiame sąraše, tačiau sutartis nebus pašalinta iš GPAIS (pav. 68).

**Pašalinti atliekų tvarkytoją?** ✕

Uždaryti
Pašalinti

pav. 68

Jeigu norite pažymėti atliekų tvarkymo veiklas, kurioms sutartį yra užregistravęs atliekų tvarkytojas, spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pažymėjus tvarkymo veiklas ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“  (pav. 69).



## Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | **Atliekų tvarkytojai**

Eksportuoti duomenis

## Atliekų tvarkytojai

Atnaujinti sąrašą

Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Gallojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla			
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)	
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	Sutartis Nr.1		Objektas Nr.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

pav. 69

## 6 Apmokestinamųjų gaminių (išskyrus baterijas ir akumulatorius) atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos rengimas

Vadovaujantis Atliekų tvarkymo įstatymu<sup>25</sup> (žr. aktualią redakciją), **individualiai apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymą organizuojantys gamintojai ir (ar) importuotojai** privalo sudaryti sutartis su apmokestinamųjų gaminių atliekų surinkėjais dėl atliekų surinkimo, vežimo, paruošimo naudoti ir sutartis su apmokestinamųjų gaminių atliekų naudotojais (perdirbėjais) ir (ar) eksportuotojais dėl surinktų atliekų panaudojimo. Gamintojai ir (ar) importuotojai, individualiai organizuojantys padangų atliekų tvarkymą, privalo sudaryti sutartis su visomis savivaldybėmis dėl padangų atliekų surinkimo savivaldybių įrengtose didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėse.

Pasirinkę individualų pareigų vykdymo būdą, GII privalo kiekvienais metais už pareigų įvykdymą GPAIS pateikti **apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitą, sudarytą iš atskirų skilčių:**

- „Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas“;
- „Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės“;
- „Atliekų priėmimo vietas“;
- „Atliekų tvarkytojai“.

### Svarbu!

**Apmokestinamųjų gaminių gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę kolektyvų GII pareigų vykdymo būdą, apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos GPAIS neturi pildyti – ataskaitą už visus savo pavedimo davėjus teikia licencijuota gamintojų ir importuotojų organizacija, vadovaujantis Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašo<sup>26</sup> nuostatomis (žr. aktualią redakciją).**

<sup>25</sup> Atliekų tvarkymo įstatymas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.59267/asr>

<sup>26</sup> Gamintojų ir importuotojų organizacijos veiklos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.270393/asr>




## 6.1 Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas

Apmokestinamųjų gaminių gamintojas ir (ar) importuotojas, turi suvesti visas priemones, kurioms ataskaitiniu laikotarpiu buvo skirtos lėšos. Atliekų tvarkymo organizavimo skilties „Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas“ duomenų lauke „Gaminių/pakuočių srautas“ pasirinkite srautą „Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumulatorius)“. Į kitus duomenų laukus įveskite informaciją (pav. 70):



- „Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas“ – įrašykite apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo priemonės informatyvų pavadinimą, tiksliai nusakantį priemonės esmę, pavyzdžiui konkrečių atliekų perdavimas atliekų tvarkytojams tam tikru ataskaitiniu laikotarpiu;
- „Lėšų suma“ – įrašykite sumą, skirtą apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo priemonės įgyvendinimui;
- „Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas“ – įrašykite dokumentą (sąskaita-faktūra ar kt.);
- „Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.“ – įrašykite dokumento numerį;
- „Finansavimo patvirtinančio dokumento data“ – įrašykite datą iš patvirtinančio dokumento;
- „Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas“ – pateikusios patvirtinantį dokumentą įmonės pavadinimas;
- „Priemonės pradžia“ – finansavimo priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);
- „Priemonės pabaiga“ – finansavimo priemonės galiojimo pabaigos data (šis laukas rekomenduojamas užpildyti, tačiau data gali būti nežinoma iš anksto).

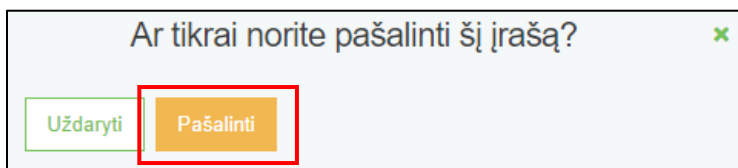
GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atlieku tvarkymo sutartis | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietas | Atlieku tv | Daugiau - | Eksportuoti duomenis




Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinančio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinančio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinančio dokumento data	Finansavimo patvirtinančio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumulatorius)	Priemonė Nr. 2	100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Įmonė Nr. 2"	2023-03-01	2023-03-31	  


pav. 70

Užpildžius duomenų laukus apie finansavimo priemonę, spauskite simbolį „Pridėti“ . Jeigu visi laukai užpildyti tinkama forma, duomenų eilutė išsaugoma ir pridedama prie bendro priemonių sąrašo. Norėdami pašalinti išsaugotą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „Pašalinti“ . Patvirtinus šį pasirinkimą įvesta finansavimo priemonė pašalinama iš bendro priemonių sąrašo (pav. 71).



pav. 71

Jeigu norite koreguoti jau pridėtą finansavimo priemonę, jos eilutėje spauskite simbolį „Redaguoti“  . Pakoregavus priemonę ir norint išsaugoti korekcijas, spauskite simbolį „Išsaugoti“  . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“  (pav. 72).

Gaminių/pakuočių srautas	Atliekų tvarkymo priemonės pavadinimas	Lėšų suma, Eur	Finansavimo patvirtinancio dokumento pavadinimas	Finansavimo patvirtinancio dokumento Nr.	Finansavimo patvirtinancio dokumento data	Finansavimo patvirtinancio dokumento įmonės pavadinimas	Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	
Apmokestinamieji ...	Priemonė Nr. 2	100.00	Dokumentas Nr.2	002	2023-03-02	UAB "Įmonė Nr. 2"	2023-03-01	2023-03-31	

pav. 72

## 6.2 Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės

Kita atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos skiltis, kurią reikia užpildyti apmokestinamųjų gaminių gamintojams ir (ar) importuotojams, pasirinkusiems individualios atsakomybės būdą – „Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės“. Šioje skiltyje suveda informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu vykdytą visuomenės švietimą ir informavimą apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo klausimais.

Visos vykdomos priemonės turi atitikti kriterijus, nurodytus Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimais tvarkos apraše<sup>27</sup> (žr. aktualią redakciją). Kiekvienai įvykdytai priemonei sukuriamas naujas įrašas, paspaudus mygtuką „Naujas įrašas“ (pav. 73). Taip pat galite filtruoti jau įvestas visuomenės švietimo ir informavimo priemones pagal gaminių/pakuočių srautą, tipą – pasirinkus filtravimo kriterijus, spauskite mygtuką „Filtruoti“.

<sup>27</sup> Reikalavimų, visuomenės švietimui ir informavimui atliekų, kurioms taikomas gamintojo atsakomybės principas, tvarkymo klausimas tvarkos aprašas <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.429750>

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Atskaitynių laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau -

Atliekų tvarkymo organizavimas Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | Atliekų tvarkymo | Daugiau -

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės Naujas įrašas

Gaminių/pakuočių srautas | Tęstinė | Priemonės tipas | Filtruoti

Gaminių/pakuočių srautas	Tęstinė / Netęstinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Finansavimą patvirtinantis dokumentas			Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data			
Duomenų nėra												
					Iš viso:	0.00	0.00					

**pav. 73**

Paspaudus mygtuką „Naujas įrašas“ atveriamą lentelę, į kurią suvedama informacija apie apmokestinamųjų gaminių srauto švietimo ir informavimo priemonę. Užpildykite duomenų laukus (pav. 74):

- „Tęstinė/Netęstinė“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo. Tęstinės priemonės yra vykdomos nuolat kalendorinių metų laikotarpiu (pavyzdžiui, informaciniai standai, informacijos teikimas interneto svetainėse), netęstinės priemonės vykdomos ne rečiau kaip kartą per kalendorinį metų ketvirtį (pavyzdžiui, televizijos, radijo laidos, straipsniai spaudoje, skrajučių platinimas).
- „Priemonės tipas“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo:
  - „Informacijos teikimas pakuočių atliekų priėmimo vietose“;
  - „Informacijos teikimas informaciniuose centruose“;
  - „Informacijos teikimas interneto svetainėse“;
  - „Televizijos laidos“;
  - „Radijo laidos“;
  - „Straipsniai visuomenės informavimo priemonėse“;
  - „Kita“.
- „Priemonės pavadinimas“ – įrašykite pavadinimą;
- „Priemonės aprašymas“ – pateikite aprašymą apie priemonę;
- „Priemonių skaičius, vnt.“ – įrašykite vykdytų vienos rūšies priemonių skaičius;
- „Skirta lėšų suma“ – įrašykite sumą (Eur), skirtą priemonei įgyvendinti;
- „Finansavimą patvirtinantis dokumentas“ – dokumento pavadinimas, numeris, dokumento data, įmonės pavadinimas;
- „Priemonės pradžios data“ – apmokestinamųjų gaminių srauto priemonės galiojimo pradžios data (nuo kurios priemonė yra taikoma);

- **„Priemonės pabaigos data“** – apmokestinamųjų gaminių srauto priemonės galiojimo pabaigos data. Jeigu taikoma priemonė yra tęstinė, laukas rekomenduojamas užpildyti, tačiau data gali būti nežinoma iš anksto;
- **„Pastaba“** – galite įrašyti pastabą įvestai priemonei (rekomenduojamas duomenų laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite įrašyti detalesnę informaciją dėl skirtos lėšų sumos (su PVM arba be PVM), taikytų priemonių skaičiaus – tai yra, galite detalizuoti duomenų laukus, kuriuose leidžiama įvesti tik skaitines reikšmes.

Švietimo programa ✕

<i>Gaminių/pakuočių srautas</i> ✓ <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus bal)</div>	<i>Tęstinė</i> * Tęstinė	<i>Priemonės tipas</i> * Informacijos teikimas informaciniuose st	<i>Priemonės pavadinimas</i> * Priemonė Nr. 1
<i>Priemonės aprašymas</i> * Įrengti A3 formato informaciniai standai	<i>Priemonių skaičius, vnt</i> * 5		
<i>Skirta lėšų suma</i> * 200	<i>Priemonės pradžios data</i> * 2021-01-07	<i>Priemonės pabaigos data</i>	

**Finansavimą patvirtinantis dokumentas**

<i>Dokumento pavadinimas</i> * Sąskaita-faktūra	<i>Dokumento Nr.</i> * sf 123	<i>Dokumento data</i> * 2021-01-04	<i>Įmonės pavadinimas</i> * UAB "Įmonė"
--	----------------------------------	---------------------------------------	--

**Pastaba**

*Pastaba*

Uždaryti

Išsaugoti

**pav. 74**


Paspaudus mygtuką **„Išsaugoti“**, išsaugomas atskiras įrašas, kurį galima matyti bendrame įvestų įgyvendintų priemonių sąrašė. Kiekvieną įrašą galite koreguoti paspaudus simbolį **„Redaguoti“** arba pašalinti, paspaudus simbolį **„Šalinti“** . Patvirtinus šalinimo veiksmą, pasirinkta švietimo ir informavimo priemonė bus pašalinta iš bendro sąrašo (pav. 75).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Atskaityniui laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | **Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės** | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietos | Atliekų tv... | Daugiau ▾ | Eksportuoti duomenis

Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Naujas įrašas

Gaminių/pakuočių srautas | Testinė | Priemonės tipas | Filtruoti


Gaminių/pakuočių srautas	Testinė / Netestinė	Priemonės tipas	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Priemonių skaičius, vnt	Skirta lėšų suma, Eur	Finansavimą patvirtinantis dokumentas				Priemonės pradžia	Priemonės pabaiga	Pastaba
							Pavadinimas	Nr.	Data	Įmonės pavadinimas			
Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumulatorius)	Testinė	Televizijos laidos	Priemonės Nr. 1	Įrengti A3 formalo informaciniai stendai	5	200	Sąskaita-faktūra	sf123	2021-01-08	UAB "Imone"	2021-01-04		 
Iš viso:					5.00	200.00							

pav. 75

### 6.3 Apmokestinamųjų gaminių atliekų priėmimo vietos

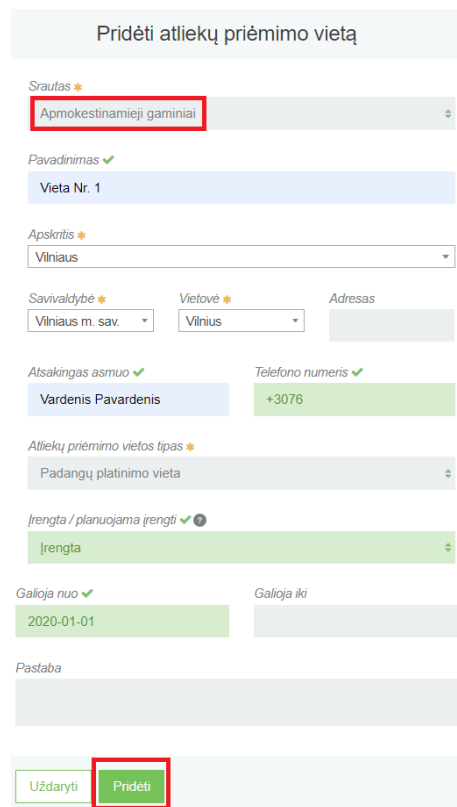
Apmokestinamųjų gaminių (AG) gamintojai ir (ar) importuotojai, pasirinkę individualios atsakomybės būdą, organizuoja AG priėmimo vietų steigimą. Informacija apie šių atliekų priėmimo vietas įvedama atliekų tvarkymo organizavimo ataskaitos skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“.

Norint įvesti informaciją apie AG atliekų priėmimo vietą – skiltyje „**Atliekų priėmimo vietos**“ spauskite simbolį

„**Pridėti**“  ir užpildykite duomenų laukus atsivėrusioje lentelėje (pav. 76):

- „**Srautas**“ – pasirinkite reikšmę iš pateikto sąrašo. Sąraše pateikiami tie srautai, kurie užregistruoti GII sąvade kaip prekyba į LR vidaus rinką;
- „**Pavadinimas**“ – įrašykite AG priėmimo vietos pavadinimą;
- „**Apskritis**“ – pasirinkite sąrašo pagal klasifikatorių;
- „**Savivaldybė**“ – savivaldybė iš sąrašo pagal pasirinktą apskritį;
- „**Vietovė**“ – vietovė iš sąrašo pagal pasirinktą savivaldybę;
- „**Adresas**“ – AG atliekų priėmimo vietos adresas;
- „**Atsakingas asmuo**“ – už AG atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens duomenys;
- „**Telefono numeris**“ – už AG atliekų priėmimo vietą atsakingo asmens kontaktinis telefono numeris;
- „**Atliekų priėmimo vietos tipas**“ – pasirinkite tipą iš pateikto sąrašo. AG srautui galima pasirinkti tipus:
  - „Apmokestinamųjų gaminių (išskyrus baterijas ir akumulatorius) platinimo vieta“;
  - „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelė (srautas – Apmokestinamieji gaminiai)“;
  - „Kita apmokestinamųjų gaminių (išskyrus baterijas ir akumulatorius) priėmimo vieta“;
  - „Padangų platinimo vieta“;

- „Transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugas teikianti įmonė (srautas – Apmokestinamieji gaminiai)“.
- „Įrengta / planuojama įrengti“ – pasirinkite reikšmę iš sąrašo;
- „Galioja nuo“ – AG atliekų priėmimo vietos galiojimo pradžios data;
- „Galioja iki“ – AG atliekų priėmimo vietos galiojimo pabaigos data;
- „Pastaba“ – galite įrašyti pastabą (rekomenduojamas laukas), pateikite papildomą informaciją. Pavyzdžiui, galite nurodyti, kad apmokestinamųjų gaminių atliekų priėmimo vietos adresu priimanos ir kitų gaminių srautų atliekos – eksploatuoti netinkamos transporto priemonės ar kt.



**pav. 76**

### **Atkreipkite dėmesį**

*Į duomenų laukus „Atsakingas asmuo“ ir „Telefono numeris“ įveskite asmens, su kuriuo esant poreikiui būtų galima susisiekti dėl informacijos apie pasirinktą atliekų priėmimo vietą, duomenis.*

Užpildžius privalomus duomenų laukus, išsaugoma priėmimo vieta paspaudus mygtuką „Pridėti“. Duomenų pildymo langas uždaro ir išsaugomas bendrame priėmimo vietų sąrašė (pav. 77).





## Atliekų tvarkymo organizavimas

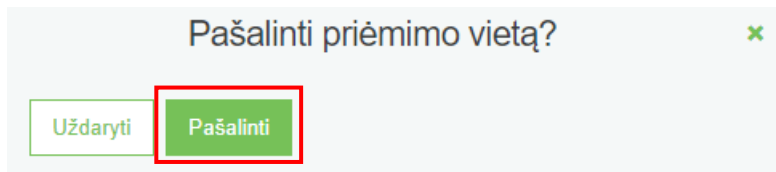
Eksportuoti duomenis

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | **Atliekų priėmimo vietos** | Atliekų tvarkymo | Daugiau ▾



Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	
Apmokestinamieji gaminiai	Vieta Nr. 1	Kauno apskr.	Jonavos rajono sav.	Aklojo Ežero k. (Šilų sen.)	III	Vardas Pavardė	+370	Apmokestinamųjų gaminių priėmimo vieta	2023-03-01		Įrengta		

pav. 77

Jeigu norite koreguoti pridėtą atliekų priėmimo vietą, ties pasirinkta duomenų eilute spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pakoregavus vietos duomenis ir norint išsaugoti pakeitimus spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Norint atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“ . Jeigu norite pašalinti priėmimo vietą iš bendro sąrašo, ties pasirinkta priėmimo vietos duomenų eilute spauskite simbolį „Pašalinti“  – patvirtinus šalinimo veiksmą, atliekų priėmimo vieta yra pašalinama (pav. 78).



pav. 78

Taip pat prie kiekvienos išsaugotos atliekų priėmimo vietos yra simbolis „Surinktas atliekų kiekis“ , jį paspaudus atsiveria naujas langas, į kurį suvedami toje atliekų priėmimo vietoje priimti apmokestinamųjų gaminių atliekų kiekiai tonomis. Į duomenų lauką įvedus apmokestinamųjų gaminių atliekų surinkimo datą, apmokestinamųjų gaminių rūšį iš pateikto sąrašo bei priimtą atliekų kiekį tonomis, spauskite simbolį „Pridėti“  ir įrašas apie priimtą atlieką yra išsaugomas (pav. 79).

Kaip ir atliekų priėmimų vietų, taip ir surinktų atliekų kiekių įrašus galite koreguoti ir šalinti. Įvedę surinktus atliekų kiekius, spauskite mygtuką „Išsaugoti“ ir būsite nukreipti atgal į bendrą priėmimo vietų sąrašą.



Atliekų priėmimo vietose surinktas atliekų kiekis			
Atliekų surinkimo data	Apmokestinamasis gaminys	Surinktas atliekų kiekis, t	
2021-04-01	Automobilių hidrauliniai (tepaliniai) amortizatoriai	0,07	+
2021-03-01	Padangos	0.800000	✏️ 🗑️
2021-03-15	Vidaus degimo variklių filtrai: tepalų	0.200000	✏️ 🗑️

Uždaryti **Išsaugoti**

pav. 79

Bendrame atliekų priėmimo vietų sąrašė įrašus galite filtruoti pagal apskritį ir savivaldybę, atliekų priėmimo vietos tipą. Atlikus filtravimą, esančios atliekų priėmimo vietos bus pateikiamos pagal pasirinktus filtravimo kriterijus (pav. 80).

GII apskaita | Gaminų/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminų/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas

Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | **Atliekų priėmimo vietos** | Atliekų tvarkymo | Daugiau ▾

Eksportuoti duomenis

Apmo... ▾

Srautas	Pavadinimas	Apskritis	Savivaldybė	Vietovė	Adresas	Atsakingas asmuo	Telefono numeris	Atliekų priėmimo vietos tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Įrengta / planuojama įrengti	Pastaba	+
Apmokestinamieji gaminiai	Vietla Nr. 1	Kauno apskr.	Jonavos rajono sav.	Aktojo Ežero k. (Šilų sen.)	III	Vardas Pavardė	+370	Apmokestinamųjų gaminių priėmimo vieta	2023-03-01		Įrengta		🗑️ ✏️

pav. 80

#### 6.4 GII sutartis su apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkytojais

Individualiai organizuodami apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymą, gamintojai ir (ar) importuotojai privalo sudaryti sutartis su apmokestinamųjų atliekų tvarkytojais, kurios registruojamos GPAIS. Norėdami peržiūrėti GII ir atliekų tvarkytojų sutarčių sąrašą, pasirinkite skiltį „**Atliekų tvarkytojai**“. Šiame sąrašė pateikiami visi atliekų tvarkytojai, užregistravę GPAIS atliekų tvarkymo sutartį su GII, kurios tipas – „GII ir atliekų tvarkytojo sutartis dėl gaminių, pakuočių atliekų sutvarkymo“.

Paspaudę mygtuką „**Atnaujinti sąrašą**“ matysite naujausius patvirtintus duomenis – naujai užregistruotas sutartis tarp GII ir atliekų tvarkytojo. Atnaujinus sąrašą sistemoje rodoma paskutinio atnaujinimo data (pav. 81).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atlieku tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atlieku priėmimo vietas | **Atlieku tvarkytojai** | Eksportuoti duomenis


Atliekų tvarkytojai | **Atnaujinti sąrašą**

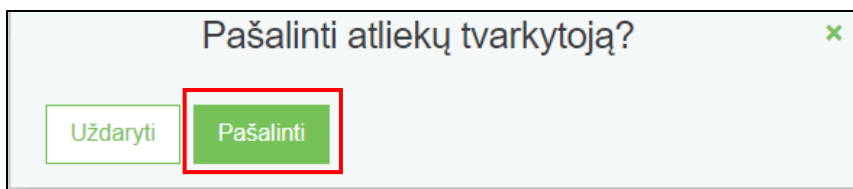
Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Galiojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla		
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	123		123 <b>81.1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

pav. 81




### Atkreipkite dėmesį

Atnaujinus su atliekų tvarkytojais sudarytų sutarčių sąrašą, žymos prie atliekų tvarkymo veiklų pasinaikina, todėl jas reikia sužymėti iš naujo (pav. 81. → 81.1.)

Jeigu norite pašalinti sąrašė esantį nebeaktualų atliekų tvarkytoją, prie pasirinktos eilutės spauskite simbolį „Pašalinti“ . Patvirtinus veiksma pasirinktas atliekų tvarkytojas nebus pateikiamas šiame sąrašė, tačiau sutartis nebus pašalinta iš GPAIS (pav. 82).



pav. 82

Jeigu norite pažymėti atliekų tvarkymo veiklas, kurioms sutartį yra užregistravęs atliekų tvarkytojas, spauskite simbolį „Redaguoti“ . Pažymėjus tvarkymo veiklas ir norint išsaugoti pakeitimus, spauskite simbolį „Išsaugoti“ . Jeigu norite atšaukti duomenų eilutės redagavimą, spauskite simbolį „Atšaukti“  (pav. 83).

GII apskaita | Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita | Gaminių/prekinių vienetų sąrašai | **Atliekų tvarkymo organizavimas** | Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė | Atliekų tvarkymo sutartys | Įrodantys dokumentai | Daugiau ▾

Atliekų tvarkymo organizavimas | Priemonių, kurioms skirtos lėšos, sąrašas | Vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės | Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos | Atliekų priėmimo vietas | **Atliekų tvarkytojai** | Eksportuoti duomenis

Atliekų tvarkytojai | Atnaujinti sąrašą

Įmonės/asmens kodas	Įmonės/asmens pavadinimas	Sutarties data	Sutarties Nr.	Galiojimo data iki	Sutarties objektas	Atliekų tvarkymo veikla			
						Atliekų surinkimas / vežimas	Išvežimas naudoti (perdirbti)	Naudojimas (perdirbimas)	
123456789	UAB "Įmonė"	2024-01-01	Sutartis Nr.1		Objektas Nr.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

pav. 83

## 7 Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ketvirčio suvestinė GPAIS

Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ketvirčio suvestinė GPAIS atskirai neturi būti formuojama ar tvirtinama. Modulyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ užpildžius duomenų laukus apie atitinkamus gaminių srautus, suvesti duomenys automatiškai yra perkelti į atitinkamų gaminių **tiekimo rinkai ketvirčio suvestinę** ją suformavus pagal nurodytą ataskaitinį laikotarpį (žr. GPAIS vartotojo vadovą „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“). Kiekvieno atskiro gaminių srauto duomenys iš modulio „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ yra matomi suformuotos, patvirtintos **tiekimo rinkai ketvirčio suvestinės** atskiroje skiltyje „**Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**“ (pav. 84 – pav. 88).

### 7.1 Alyvos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje

Kai GPAIS suformuosite alyvų tiekimo rinkai ketvirčio suvestinę (žr. „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“) – *GII apskaita* -> *Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita* -> *Gaminių/pakuočių srautas – Alyvos*, modulyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ jūsų suvesti alyvų duomenys bus automatiškai perkelti į atitinkamo ketvirčio tiekimo rinkai suvestinės papildomą skiltį „**Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**“ (pav. 84). Joje bus pateikiami konkretaus ketvirčio laikotarpio duomenys – surinktas ir sutvarkytas alyvos atliekų kiekis, alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos, alyvos atliekų tvarkymo finansavimas, vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės alyvos atliekų tvarkymo klausimais, alyvos atliekų priėmimo vietas, sutartys su alyvos atliekų tvarkytojais.

Subjekto informacija GII registracija **GII apskaita** Atliekų tvarkytojai GII organizacija Užstato administravimas Atliekų darytojai Veiklos dokumentai

GII apskaita [« Grįžti](#)

Alyvų tiekimo rinkai ir atliekų tvarkymo organizavimo žurnalas ir suvestinė

Informacija [Žurnalas](#) [Gaminių apskaitos suvestinė](#) **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis [Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai/patvirtinimai](#) [Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos iššos](#) [Atliekų tvarkymo finansavimas](#)

[Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės](#) [Atliekų priėmimo vietos](#) [Sutartys su atliekų tvarkytojais](#)

Įrodančio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Atliekų tvarkymo teritorija	Regeneruotas alyvos atliekų kiekis, t	Kitai panaudotas alyvos atliekų kiekis, t
---	----------------	----------------------	-------------------	-----------------------------	---------------------------------------	---

pav. 84

## 7.2 Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje

Kai GPAIS suformuosite transporto priemonių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinę (žr. „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“) – *GII apskaita -> Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita -> Gaminių/pakuočių srautas – Transporto priemonės*, modulyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ jūsų suvesti transporto priemonių duomenys bus automatiškai perkelti į atitinkamo ketvirčio tiekimo rinkai suvestinės papildomą skiltį „**Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**“ (pav. 85). Joje bus pateikiami konkretaus ketvirčio laikotarpio duomenys – surinktas ir sutvarkytas ENTP kiekis, atliekų tvarkymo finansavimas, vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės ENTP klausimais, ENTP priėmimo vietos, sutartys su atliekų tvarkytojais.

GII apskaita [« Grįžti](#)

Transporto priemonių tiekimo rinkai ir atliekų tvarkymo organizavimo žurnalas ir suvestinė

2020 IV ketvirtis

Informacija [Žurnalas](#) [Gaminių apskaitos suvestinė](#) **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis [Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai/patvirtinimai](#) [Atliekų tvarkymo finansavimas](#) [Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės](#) [Atliekų priėmimo vietos](#) [Sutartys su atliekų tvarkytojais](#)

Įrodančio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Atliekų tvarkymo teritorija	Sutvarkytas atliekų kiekis, t	Sutvarkytas atliekų kiekis, vnt.
---	----------------	----------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------------------	----------------------------------

pav. 85

## 7.3 Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje

Kai GPAIS suformuosite elektros ir elektroninės įrangos tiekimo rinkai ketvirčio suvestinę (žr. „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“) – *GII apskaita -> Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita -> Gaminių/pakuočių srautas – Elektros ir elektroninė įranga*, modulyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ jūsų suvesti elektros ir elektroninės įrangos duomenys bus automatiškai perkelti į atitinkamo ketvirčio tiekimo rinkai suvestinės papildomą skiltį „**Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**“ (pav. 86). Joje bus pateikiami konkretaus ketvirčio laikotarpio duomenys – surinktas ir sutvarkytas EEJ atliekų kiekis, atliekų tvarkymo finansavimas, vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės EEJ atliekų klausimais, EEJ atliekų priėmimo vietos, sutartys su atliekų tvarkytojais.

**pav. 86**

#### **7.4 Baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje**

Kai GPAIS suformuosite baterijų ir akumuliatorių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinę (žr. „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“) – *GII apskaita -> Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita -> Gaminių/pakuočių srautas – Baterijos ar akumulatoriai*, modulyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ jūsų suvesti baterijų ir akumuliatorių duomenys bus automatiškai perkelti į atitinkamo ketvirčio tiekimo rinkai suvestinės papildomą skiltį „**Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**“ (pav. 87). Joje bus pateikiami konkretaus ketvirčio laikotarpio duomenys – surinktas ir sutvarkytas baterijų ir akumuliatorių atliekų kiekis, atliekų tvarkymo finansavimas, vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo klausimais, baterijų ir akumuliatorių atliekų priėmimo vietos, sutartys su atliekų tvarkytojais.

**pav. 87**

## 7.5 Apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaitos duomenys gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinėje

Kai GPAIS suformuosite apmokestinamųjų gaminių tiekimo rinkai ketvirčio suvestinę (žr. „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“) – *GII apskaita -> Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita -> Gaminių/pakuočių srautas – Apmokestinamieji gaminiai (išskyrus baterijas ir akumulatorius)*, modulyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ jūsų suvesti apmokestinamųjų gaminių duomenys bus automatiškai perkelti į atitinkamo ketvirčio tiekimo rinkai suvestinės papildomą skiltį „**Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**“ (pav. 88). Joje bus pateikiami konkretaus ketvirčio laikotarpio duomenys – surinktas ir sutvarkytas apmokestinamųjų gaminių atliekų kiekis, atliekų tvarkymo finansavimas, vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo klausimais, apmokestinamųjų gaminių atliekų priėmimo vietos, sutartys su atliekų tvarkytojais.

GII apskaita [← Grįžti](#)

Apmokestinamųjų gaminių (išskyrus baterijas ir akumulatorius) tiekimo rinkai ir atliekų tvarkymo organizavimo žurnalas ir suvestinė 2020 IV ketvirtis

Informacija | Žurnalas | Gaminių apskaitos suvestinė | **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos suvestinė**

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis | Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai/patvirtinimai | Atliekų tvarkymo finansavimas | Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės | Atliekų priėmimo vietos | Sutartys su atliekų tvarkytojais

Įrodančio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas	Apmokestinamojo gaminių rūšis	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Atliekų tvarkymo teritorija	Sutvarkytas
---	-------------------------------	----------------	----------------------	-------------------	-----------------------------	-------------

pav. 88

## 8 Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita GPAIS

Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita GPAIS atskirai neturi būti formuojama ar tvirtinama. Modulyje „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ užpildžius duomenų laukus apie atitinkamus gaminių srautus, suvesti duomenys automatiškai yra perkeliama į atitinkamų gaminių **tiekimui rinkai metinė ataskaita** ją suformavus pagal nurodytą ataskaitinį laikotarpį (žr. GPAIS vartotojo vadovą „GPAIS išorinio portalo naudotojo vadovas. Gamintojai ir importuotojai“). Kiekvieno atskiro gaminių srauto duomenys iš modulio „**Atliekų tvarkymo organizavimas**“ yra matomi suformuotos, patvirtintos **tiekimui rinkai metinės ataskaitos** atskiroje skiltyje „**Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita**“ (pav. 89 – pav. 93). Joje bus pateikiami ataskaitinio laikotarpio, tai yra kalendorinių metų duomenys – surinktas ir sutvarkytas atitinkamų gaminių atliekų kiekis, atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai/patvirtinimai, atliekų tvarkymo finansavimas, vykdytos visuomenės švietimo ir informavimo priemonės, atliekų priėmimo vietos, sutartys su atliekų tvarkytojais.

Subjekto informacija GII registracija **GII apskaita** Atliekų tvarkytojai GII organizacija Užstato administravimas Atliekų darytojai Veiklos dokumentai

GII apskaita « Grįžti

GII apskaita

Gaminų apskaitos ataskaita **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita** Informacija

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai/patvirtinimai Alyvos gamintojų ir importuotojų kitos lėšos Atliekų tvarkymo finansavimas

Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės Atliekų priėmimo vietos Sutartys su atliekų tvarkytojais

Įrodancio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Atliekų tvarkymo teritorija	Regeneruotas alyvos atliekų kiekis, t	Kitaip panaudotas alyvos atliekų kiekis, t
---	----------------	----------------------	-------------------	-----------------------------	---------------------------------------	--

**pav. 89 Alyvos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita**

GII apskaita « Grįžti

GII apskaita

2020 m.

Gaminų apskaitos ataskaita **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita** Informacija

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai/patvirtinimai Atliekų tvarkymo finansavimas Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės Atliekų priėmimo vietos Sutartys su atliekų tvarkytojais

Įrodancio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Atliekų tvarkymo teritorija	Sutvarkytas atliekų kiekis, t	Sutvarkytas atliekų kiekis, vnt.
---	----------------	----------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------------------	----------------------------------

**pav. 90 Eksploatuoti netinkamų transporto priemonių tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita**

GII apskaita « Grįžti

GII apskaita

2020 m.

Gaminų apskaitos ataskaita **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita** Informacija

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai/patvirtinimai Atliekų tvarkymo finansavimas Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės Atliekų priėmimo vietos Sutartys su atliekų tvarkytojais

Įrodancio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas	Atliekos kodas	Atliekos pavadinimas	Pavojinga atlieka	Atliekų tvarkymo teritorija	Sutvarkytas atliekų kiekis, t	Sutvarkytas atliekų kiekis, vnt.
---	----------------	----------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------------------	----------------------------------

**pav. 91 Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita**

GII apskaita [← Grįžti](#)

GII apskaita Mokesčių deklaracija

2020 m.

Gaminių apskaitos ataskaita **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita** Informacija

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis Užduočių vykdymas **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita** Atliekų tvarkymo finansavimas Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės Atlieku priėmimo vietos Sutartys su atliekų tvarkytojais

Įrodančio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas Apmokestinamojo gaminio rūšis **Atliekos kodas** **Atliekos pavadinimas** Pavojinga atlieka Atlieku tvarkymo teritorija Sutvarkytas atliekų kiekis, t

**pav. 92 Baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita**

GII apskaita [← Grįžti](#)

GII apskaita Mokesčių deklaracija

2020 m.

Gaminių apskaitos ataskaita **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita** Informacija

Surinktas ir sutvarkytas atliekų kiekis Užduočių vykdymas **Atliekų tvarkymo organizavimo veiklos ataskaita** Atliekų tvarkymo finansavimas Vykdytos visuomeninės švietimo ir informavimo priemonės Atlieku priėmimo vietos Sutartys su atliekų tvarkytojais

Įrodančio dokumento/patvirtinimo siuntėjo tipas Apmokestinamojo gaminio rūšis **Atliekos kodas** **Atliekos pavadinimas** Pavojinga atlieka Atlieku tvarkymo teritorija Sutvarkytas atliekų kiekis, t


**pav. 93 Apmokestinamųjų gaminių atliekų tvarkymo organizavimo veiklos metinė ataskaita**

## 9 Atlieku tvarkymo sutartys

Gamintojas ir (ar) importuotojas gali peržiūrėti visas atliekų tvarkytojų užregistruotas sutartis – skiltyje „**GII apskaita**“ pasirinkite skiltį „**Atliekų tvarkymo sutartys**“ (pav. 94). Sutarčių sąrašą galima rikiuoti laukuose „Rikiuoti pagal“ ir „Tada pagal“ pasirinkus reikšmes. Taip pat naudotojas gali eksportuoti sutartis paspaudęs mygtuką „Eksportuoti duomenis“.

### **Atkreipkite dėmesį**

*Atliekų tvarkymo sutartis registruoja atliekų tvarkytojai, pasirinkdami sutarties tipą – „GII ir atliekų tvarkytojo sutartis dėl gaminių, pakuočių atliekų sutvarkymo“.*

Bendrame sutarčių sąrašė pateikiama pagrindinė informacija apie sutartį – sutarties nr., sutarties sudarymo data, atliekų tvarkytojo pavadinimas, sutarties galiojimo pradžios ir pabaigos data, jeigu sutartis yra terminuota. Koreguoti, šalinti užregistruotų sutarčių GII negali. Ties sutartimi paspaudus mygtuką „**Peržiūrėti**“ , atsiranda duomenų lentelė su detalesne informacija apie sutartį (pav. 94 ir pav. 95).



## Atliekų tvarkymo sutartys

Rikiuoti pagal:  Tada pagal:  Tada pagal:

Sutarties Nr.	Sutarties sudarymo data	Sutartis sudaryta su	Sutartis galioja nuo	Sutartis galioja iki	
<input type="text"/>	2024-11-02	<input type="text"/>	2024-11-02		<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/>
	2024-11-01		2024-11-01		<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/>
<input type="text"/>	2024-10-17	<input type="text"/>	2024-10-17		<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/>
	2024-09-04		2024-09-01		<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/>

### pav. 94

Kiekvienos sutarties informacijos lange yra nurodytas laisvu tekstu įvedamas sutarties objektas, sutartį registravęs atliekų tvarkytojas bei subjektas, su kuriuo sudaryta sutartis. Gali būti pateikiama informacija ir apie gaminių/pakuočių atliekų vežėją (pav. 95).

**GII ir atliekų tvarkytojo sutartis dėl gaminių, pakuočių atliekų sutvarkymo** ✕

<b>Sutarties Nr.</b>	123tp
<b>Sutarties sudarymo data</b>	2021-04-05
<b>Galioja nuo</b>	2021-04-05
<b>Galioja iki</b>	Neterminuota
<b>Sutarties objektas</b>	Transporto priemonė, nenaudojama
<b>Sutartį registravo</b>	Uždaroji akcinė bendrovė
<b>Sutartis sudaryta su</b>	
<b>Atliekų vežėjas</b>	

Uždaryti

### pav. 95

## 10 Įrodantys dokumentai

Gamintojas ir (ar) importuotojas gali peržiūrėti ir priimti/atmesti gautus gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus ir/ar patvirtinimus apie gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą. Šiuos dokumentus galima peržiūrėti skiltyje „GII apskaita“ pasirinkus skiltį „Įrodantys dokumentai“, kurioje pateikiamas bendras įrodančių dokumentų sąrašas (pav. 96). Jame pateikiami dokumentai, kuriuos per GPAIS išduoda licencijuotos gaminių/pakuočių organizacijos bei gaminių/pakuočių atliekų tvarkytojai. Norėdami eksportuoti duomenis spauskite mygtuką „Eksportuoti duomenis“.

[GPAIS](#)
[GII registracija](#)
[Aliiekų tvarkytojai](#)
[Aliiekų darytojai](#)
[GII organizacija](#)
[Užstato administravimas](#)
[GII apskaita](#)
[Veiklos dokumentai](#)

[GII apskaita](#)
[Gaminių/pakuočių tiekimo rinkai apskaita](#)
[Gaminių/prekinių vienetų sąrašai](#)
[Aliiekų tvarkymo organizavimas](#)
[Ataskaitiniu laikotarpiu veiklos nevykdė](#)
[Aliiekų tvarkymo sutartys](#)
[Įrodantys dokumentai](#)
[Daugiau -](#)

### Įrodantys dokumentai

Dokumento tipas:

Dokumento Nr.: 
 Dokumento dalyviai: 
 Dokumento būseną:

Gaminių/pakuočių srautas: 
 Ataskaitiniai metai:

Rikiuoti pagal: 
 Tada pagal: 
 Tada pagal:

[Filtruoti](#)  
[Eksportuoti duomenis](#)

Dokumento Nr.	Dokumento būsenos data	Dokumento būseną	Dokumento siuntėjas	Dokumento gavėjas	Ataskaitiniai metai	Gaminių/pakuočių srautas	
●	2024-07-09	Priimtas			2024	Pakuotės	<a href="#">Peržiūrėti</a>
●	2024-07-02	Priimtas			2024	Pakuotės	<a href="#">Peržiūrėti</a>

**pav. 96**

Sąrašė galite pasirinkti filtravimo kriterijus pagal dokumento tipą, dokumento nr., dokumento būseną (išsaugotas, pateiktas, priimtas, atmestas), gaminių/pakuočių srautą, ataskaitinius metus. Taip pat galite surikiuoti sąrašą, laukuose „Rikiuoti pagal“ ir „Tada pagal“ pasirinkdami reikšmes. Pasirinkus norimus kriterijus, spauskite mygtuką „**Filtruoti**“ ir pateikiami visi įrodantys dokumentai pagal nurodytus kriterijus. Norint peržiūrėti konkretų dokumentą, ties jo eilute spauskite mygtuką „**Peržiūrėti**“ (pav. 97).

## Įrodantys dokumentai

Dokumento tipas: Visi

Dokumento Nr.:  Dokumento dalys:  Dokumento būseną: Visos

Gaminių/pakuočių srautas:  Ataskaitiniai metai:

Fiksuoti pagal:  Tada pagal:  Tada pagal:

Dokumento Nr.	Dokumento būsenos data	Dokumento būseną	Dokumento siuntėjas	Dokumento gavėjas	Ataskaitiniai metai	Gaminių/pakuočių srautas	
	2024-07-09	Printas			2024	Pakuočės	<b>Peržiūrėti</b>
	2024-07-02	Printas			2024	Pakuočės	Peržiūrėti
	2024-04-02	Printas			2024	Pakuočės	Peržiūrėti
	2022-03-27	Atmestas			2022	Pakuočės	Peržiūrėti
	2022-03-27	Atmestas			2022	Pakuočės	Peržiūrėti

5 įrašų puslapyje | Rodoma nuo 1 iki 5 iš viso 8 įrašų |

**pav. 97**

Paspaudus mygtuką „Peržiūrėti“ atveriamas langas su detalio įrodančio dokumento informacija – jame nurodomas sutvarkytų gaminių/pakuočių atliekų kiekis tonomis. Peržiūrėję dokumente pateiktus GII duomenis, galite priimti arba atmesti įrodantį dokumentą, atitinkamai paspaudę mygtukus „Priimti“ arba „Atmesti“ (pav. 98).

Patvirtinimas apie gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą

Dokumento Nr. 2022-01-22  
 Dokumento formavimo data: 2022-01-22  
 Būseną: Pateiktas  
 Būsenos data: 2022-01-22 13:57

Ataskaitiniai metai: 2021  
 Dokumento gavėjo tipas: Bateriajos ar akumuliatoriai  
 Gaminių/pakuočių srautas:

Dokumento siuntėjas	Dokumento gavėjas
Autogamintojų ir importuotojų asociacija / k. 304141446	Uždaroji akcinė bendrovė "Kauno skuba" / k. 136067629

Sutvarkytos atliekos					
Apmokėtinamojo gaminio rūšis	Atlieka	Akumuliatoriai	Atliekų tvarkymo teritorija	Sutvarkytas atliekų kiekis, t	Įkainis, Eur/t
Įrodančio dokumento, kuriuo remiamasi, Nr.	16 06 01 02* automobiliams skirti švino akumuliatoriai		Lietuva	0.055	35.760
				0.055	
Bendras kiekis:	0.055 t				
Bendra suma:	1.97 Eur				

**pav. 98**

Kai subjektas patvirtina įrodantį dokumentą, jo būseną iš „Pateiktas“ pasikeičia į „Priimtas“.